

**Educatia este intotdeauna  
un orizont,  
nu o destinatie.**

**Raport cu privire la calitatea educației  
AN ȘCOLAR 2020/2021  
Semestrul I**

**Nicolae Iorga**

## CAP. I CUVÂNT ÎNAINTE

### *Dreptul la educație pentru un viitor cetățean de bază al societății!*

**MOTTO: „Dreptul la instrucție și educație este un drept stipulat în Constituția României”**

Demersurile pentru anul școlar 2019-2020 vizează cu prioritate **respectarea principiilor egalității de șanse**, astfel încât unitatea noastră școlară asigure demersuri educaționale individualizate, reprezentând o școală în care se învață cu bucurie, se descoperă lumea, se conturează opțiuni de carieră și se modelează personalități. În acest sens, în semestrul I al acestui an școlar instituția noastră a demonstrat preocupare constantă pentru **calitatea educației**, pentru oportunitățile pe care școala le poate oferi, cu susținerea conceptului de **educație permanentă** ca soluție necesară pentru ca tinerii, dar și profesorii sau oamenii școlii să fie mereu pregătiți, informați, capabili de adaptare într-o lume dinamică, supusă unor modificări și reconfigurări continue.

Școala aparține comunității, de aceea opiniile, viziunea, interesul, aprecierile comunității sunt repere după care ne măsurăm eficiența, capacitatea de răspuns, posibilitatea de adaptare și reconfigurare a direcțiilor generale de acțiune. Având în vedere schimbările ce se petrec azi în lume, școala contemporană este confruntată cu o gamă largă de probleme noi, determinând oamenii de la catedră să depună eforturi deosebite în vederea adaptării învățământului la ritmul de dezvoltare cerut.

În acest context se înscrie și demersul cadrelor didactice din școala noastră a căror activitate nu se rezumă doar la a oferi elevilor informații, ci, urmăresc participarea nemijlocită a acestora la propria formare.

Pornindu-se de la diagnosticarea stării de fapt, încercăm să relevăm necesitatea ca instruirea să cedeze un loc important educației, pentru a înlesni acordul elevului cu mediul.

Deschiderea spre cultură și formarea capacităților necesare achiziționării noutăților se constituie în sarcini imediate, de bază, a căror realizare trebuie urmărită în cadrul celor două cicluri de învățământ.

Ridicarea nivelului de cunoștințe al tuturor elevilor este una din sarcinile deosebite ce trebuie rezolvate de cadrele didactice, care atât în timpul orelor de curs, cât și al meditațiilor trebuie să urmărească dobândirea cunoștințelor conform programei școlare, lucru cu atât mai greu cu cât elevii se diferențiază din punctul de vedere al dezvoltării capacităților intelectuale, deoarece o parte din aceștia beneficiază de programe școlare adaptate (elevi cu CES).

Secretul performanței nu poate fi decât rezultatul unei munci rodnice la care se adaugă pasiune, ambiție și dorință de perfecționare, armonie, sudură suflătească între omul de la catedră și elevi.

*Profesor Irina Frunză,  
Director Școala Gimnazială “Ion Neculce” Iași*

## II. ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

### 1. Aplicarea legislației școlare

Este unul din obiectivele urmărite atât de managerul școlii, dar și de către cadrele didactice. S-a urmărit continuu buna informare a tuturor celor ce lucrează în școală. Astfel s-au pus la dispoziția tuturor colegilor, dar și a celorlalți salariați toate actele normative în vigoare, fiecare cadru didactic a avut la dispoziție programa școlară și planul cadru general, regulamentul de organizare și funcționare a unităților școlare, regulamentul de ordine interioară, Codul de etică, precum și alte documente absolut necesare informării.

De asemenea, la avizierul școlii și la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a, a VII-a și la clasa terminală de gimnaziu s-au afișat documentele referitoare la conținutul și desfășurarea examenelor, precum și a modului de desfășurare a Examenelor naționale, cât și admiterea în liceu, realizate de către dirigenții claselor, cât și de consilierul școlar.

### 2. Crearea condițiilor materiale

În vacanța de vară s-au luat măsuri, în plan administrativ, ca și micile disfuncții să fie remediate: sălile de clasă au fost curățate, s-au înlocuit unele table defecte și s-au igienizat grupurile sanitare.

Din punct de vedere igienico-sanitar au fost îndeplinite toate normele în vigoare, unitatea școlară având autorizația sanitară valabilă, la toate cele trei corpuri de clădire.

De asemenea, există și autorizația de la I.T.M. Atât elevii cât și personalul au fost instruiți cu normele de protecția muncii, fișele de instruire fiind semnate la zi.

Toate sălile de clasă au fost ornate în funcție de vârsta elevilor sau specificul claselor, sălile având steagul și stema României, precum și extrase din regulamentul de ordine interioară, misiunea, viziunea și țintele strategice.

În vederea deschiderii în bune condiții a anului școlar s-au luat măsuri pentru asigurarea manualelor la toate clasele și la toți elevii. Au apărut și cauze, cum ar fi: pierderea manualelor de către elevi, imposibilitatea de a le recupera datorită situației materiale precare a elevilor și deteriorarea unor exemplare.

De asemenea, s-au ridicat la timp de la magazia inspectoratului pachetele cu rechizitele gratuite acordate de guvern, iar Comisia de acordare a burselor a fixat în timp optim elevii bursieri, în această privință neexistând nici un fel de problemă.

Menționăm faptul că din acest an școlar, datorita spațiului excendentar, am oferit Școlii Gimnaziale "Titu Maiorescu" un număr de 6 clase, în care aceștia își desfășoară activitatea la clasele primare.

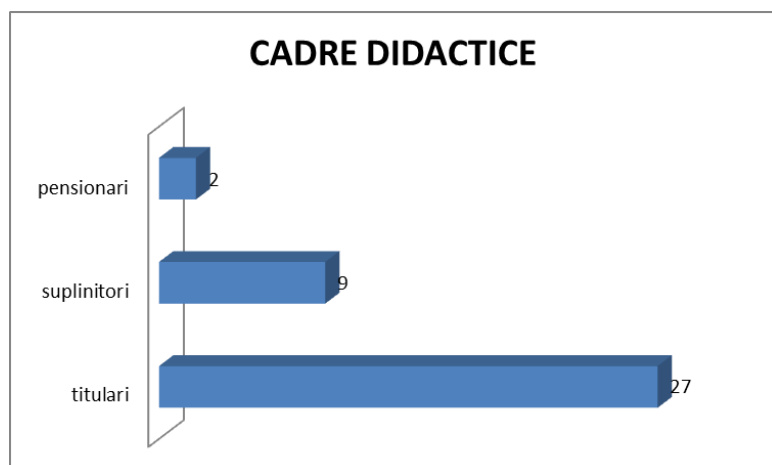
### 3. Organizarea colectivelor de elevi. Încadrarea cu personal

O altă direcție în care s-a acționat a fost formarea colectivelor de elevi, cu un număr de 26 colective de elevi, cu structura:

Ciclul de învățământ	Înscriși la început sem I	Rămași la sfârșit sem I	Înscriși la început sem I	Rămași la sfârșit sem I	Înscriși la început sem I	Rămași la sfârșit sem I	Înscriși la început sem I	Rămași la sfârșit sem I
	2017/2018	2017/2018	2018/2019	2018/2019	2019/2020	2019/2020	2020/2021	2020/2021
	Preșcolar	184	179	149	158	149	157	183
Primar	248	245	231	230	231	233	194	188
Gimnaziu	111	109	109	113	109	114	85	88
Program ADȘ	65	65	43	45	43	44	74	74
<b>TOTAL</b>	<b>608</b>	<b>598</b>	<b>532</b>	<b>546</b>	<b>532</b>	<b>546</b>	<b>536</b>	<b>539</b>

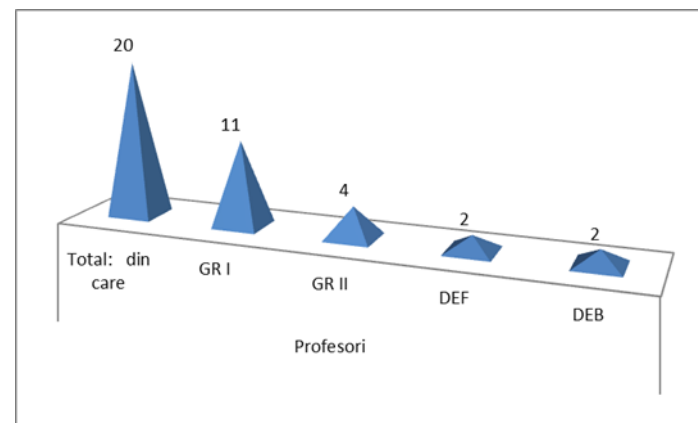
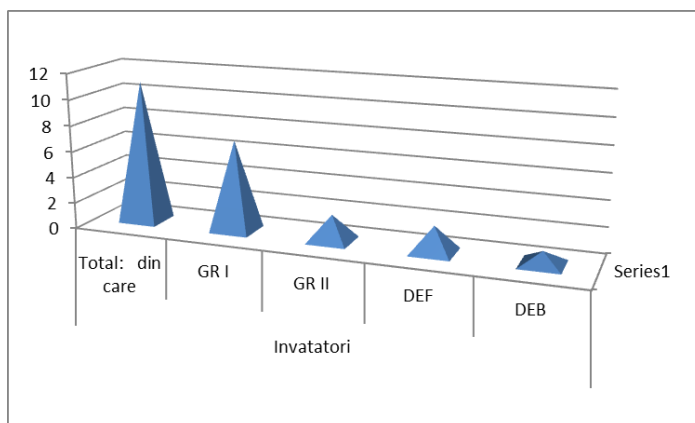
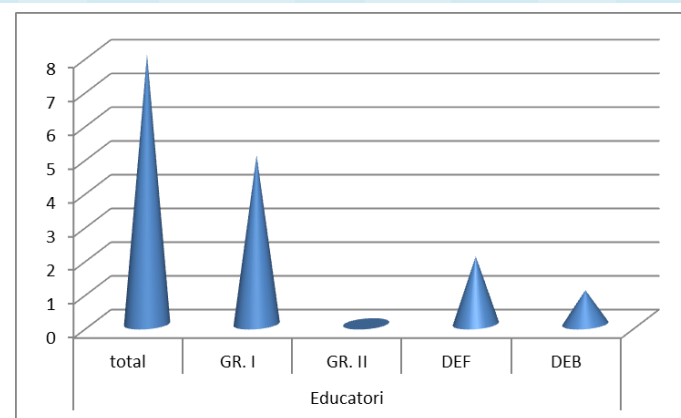
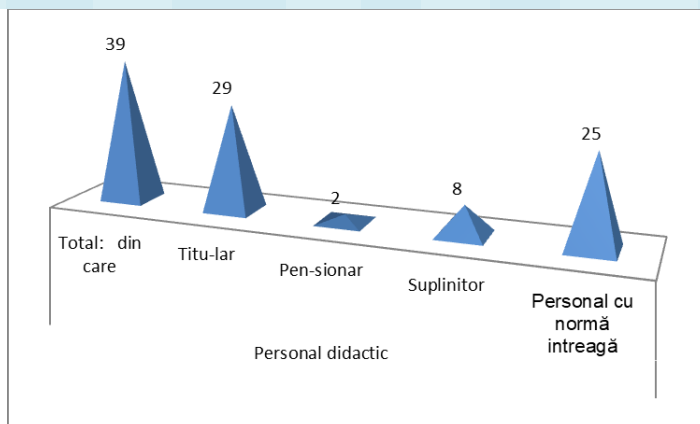
Se constată o constantă a numărului de educabili, în cei trei ani școlari.

La începerea anului școlar unitatea era încadrată cu personalul necesar didactic, didactic auxiliar și nedidactic, astfel:



- ✓ personal didactic: 38 (titulari 27, suplinatori 9, pensionari 2)
- ✓ personal cu norma întreagă: 25
- ✓ educatori 9 din care cu gr. I – 4, gr. II – 0, definitivat 3, deb.1
- ✓ învățători 10 din care cu gr. I - 7, gr. II – 2, definitivat – 2,
- ✓ profesori 19 din care cu gr. I – 11, gr. II – 1, definitivat – 5, debutant – 1, necalificat - 1
- ✓ personal didactic auxiliar: 6; personal administrativ: 10

Personal didactic					Educatori					Invatatori					Profesori				Pers. auxiliar	Pers. Adm.	
Total: din care	Titu-lar	Pen-sionar	Supli-nitor	Personal cu normă întreagă	total	G R. I	GR. II	DE F	D E B	Total: din care	GR I	GR II	DEF	D E B	Total: din care	GR I	GR II	DEF	DEB		
39	29	2	8	25	8	5	-	2	1	11	7	2	2	1	20	11	4	2	2	6	10



#### **4. Fixarea responsabilităților** - la începutul anului școlar s-au rezolvat problemele legate de această perioadă:

- I. definitivarea încadrării cu personal;
- II. alcătuirea orarului;
- III. stabilirea consilierului educativ, în persoana d-nei prof. Spiridon Bîrsan Marilena;
- IV. reorganizarea comisiilor;
- V. reconstituirea Consiliului de Administrație;
- VI. Reorganizarea comisiilor metodice:
  1. Comisia educatori – prof. Stanciu Minodora (corp B); prof. Bejan Mariana (corp C)
  2. Comisia învățătorilor – prof. Luca Raisa (corp A); prof. Gianga Mihaela (corp B)
  3. Comisia diriginților - prof. Spiridon Bîrsan Marilena
  4. Comisia „Limbă și comunicare”- prof. Meiu Mihaela
  5. Comisia „Științe” – prof. Antonia Monica
  6. Comisia „Arte și tehnologii”- prof. Ursu Răzvan

În primul Consiliul Profesorial s-a fixat și aprobat Regulamentul de ordine interioară, Contractul educațional valabile pentru anul școlar în curs, cât și Codul de conduită al personalului angajat.

Orarul școlii s-a întocmit la timp ținând cont de normele referitoare la particularitățile de vârstă ale elevilor și a curbei de efort, însă s-a pliat pe zilele în care colegii noștrii de catedră pot funcționa simultan în două sau mai multe școli.

### **III. CALITATEA ȘI EFICIENȚA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

#### **1. Aspectul conceptual**

Școala, prin persoana directorului, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și-a stabilit propria politică și acțiuni privind calitatea demersului didactic.

Printre obiectivele conceptuale avute în vedere în semestrul trecut s-au numărat:

- cunoașterea programului de reformă a învățământului preuniversitar și a componentelor acestuia;
- însușirea de către personalul unității școlare a Codului de etică și Regulamentului intern al unității;
- cunoașterea Curriculum-ului Național, a programelor, ghidurilor și normelor metodologice de aplicare a acestora;
- îmbunătățirea calității și modernizarea procesului instructiv-educativ prin orientarea învățării spre formarea de competențe și atitudini, utilizarea de strategii participative, diagnosticarea și ameliorarea rezultatelor școlare.

Planificarea calendaristică a materiei pe discipline s-a realizat în urma consultării Planului-cadru de învățământ, a programelor școlare, a ghidurilor și normelor metodologice, urmărindu-se furnizarea unui curriculum echilibrat armonizând cerințele cu specificul





local. În acest sens la stabilirea ofertei educaționale din cadrul CDS s-au avut în vedere opțiunile și nevoile de studiu ale elevilor, totul adaptat la baza materială existentă în școală cât și disponibilitatea și pregătirea cadrelor didactice.

Proiectarea a urmărit eșalonarea corectă a conținuturilor învățării, asigurând parcurgerea tuturor temelor din programa școlară.

Comisiile metodice au avut în vedere în primul rând organizarea acțiunilor de tip teoretic – dezbateri a problematicii abordării Curriculum-ului Național și al CDS, urmat de activități practice sub forma lecțiilor deschise, proiectarea în comun a unor unități de învățare.

Activitățile programate în cadrul tuturor comisiilor metodice au urmărit să satisfacă științific cerințele programei prin vigoarea informației și volumul de cunoștințe transmise elevilor asigurându-se un climat afectiv și motivațional favorabil.

## **2. Aspectul acțional – pragmatic**

Urmare a asistențelor la ore, a analizei testelor inițiale și sumative se concluzionează că în cea mai mare parte cadrele didactice nu fac greșeli de ordin științific, urmăresc parcurgerea ritmică a materiei în concordanță cu documentele de planificare. Planul desfășurării activităților de la clasă respectă în mare parte metodologia domeniului, atât din punct de vedere al succesiunii momentelor, al terminologiei specifice obiectului, abordându-se conținuturi cu caracter formativ-aplicativ, nefiind neglijată tratarea interdisciplinară. Lecțiile prezentate au fost dense ca informație, explicite și convingător prezentate.

Strategiile didactice clasice sunt îmbinate eficient cu cele activ-participative, cunoștințele elevilor fiind sistematizate, termenii de specialitate aplicați pe înțelesul lor.

Deși dotarea cu material didactic nou nu răspunde în totalitate cerințelor învățământului modern, majoritatea cadrelor didactice încearcă să suplinească acest neajuns prin materiale confecționate din resurse proprii.

## **3. Aspectul evaluativ**

Evaluarea este realizată de cadrele didactice ale școlii într-un spirit de obiectivitate și cu o ritmicitate regulată. Sunt îmbinate armonios formele orale cu cele scrise, evaluarea continuă cu cea periodică într-o proporție echilibrată.

Pe tot parcursul semestrului s-au folosit diferite modalități de evaluare curentă și sumativă a cunoștințelor prin teste inițiale, formative, fișe de muncă independentă, colective și individuale, teste lacunare, lucrări practice, eseuri, referate cu conținuturi specifice vârstei și specialității.

Notarea elevilor a fost făcută în general cu respectarea normelor în vigoare, întocmindu-se itemi care să respecte cerințele minime și maxime ale programei, fiecare elev având astfel posibilitatea de a se situa pe o anumită treaptă conformă cu nivelul de pregătire și nu în ultimul caz cu nivelul de inteligență.

În concordanță cu cele relatate putem aprecia că în majoritatea cazurilor, colectivul de cadre didactice se pregătește pentru fiecare oră, astfel încât se poate concluziona că: documentele de planificare sunt la zi și în concordanță cu programa; managementul orei este eficient; temele pentru acasă sunt bine alese, respectând gradul de dificultate, timpul necesar efectuării; atmosfera de lucru nu este stresantă;

evaluarea se realizează diversificat și diferențiat; aprecierile au un efect stimulat, ajutându-i pe elevi să depășească anumite stări emoționale; strategiile didactice clasice sunt îmbinate armonios cu cele activ-participative.

## IV. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI STAREA DISCIPLINARĂ

### IV.1 NUMĂRUL ELEVILOR

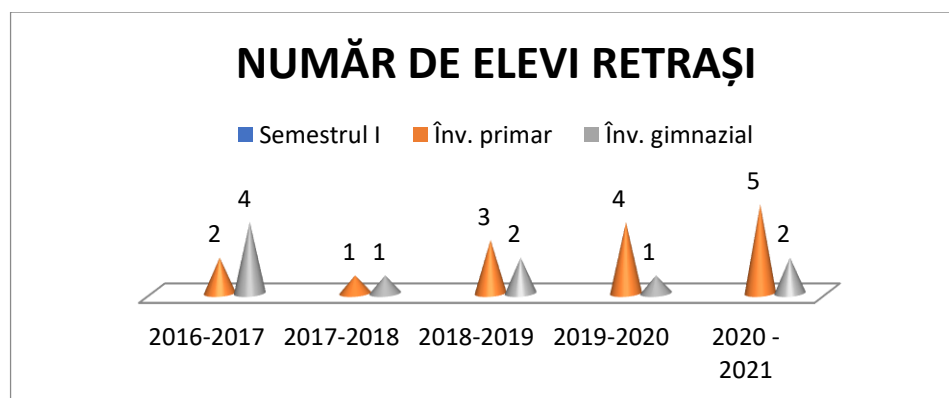
NUMĂRUL DE ELEVI ÎNSCRIȘI	2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020 -2021	
	ÎNSCRIȘI	RĂMAȘI	ÎNSCRIȘI	RĂMAȘI	ÎNSCRIȘI	RĂMAȘI	ÎNSCRIȘI	RĂMAȘI
PREȘCOLAR	153	150	149	158	173	180	183	189
ÎNV. PRIMAR	259	253	231	230	217	216	194	188
ÎNV. GIMNAZIAL	113	111	109	113	92	89	85	88
ADȘ PRIMAR (PROIECT POCU)	0	0	32	28	29	29	34	34
ADȘ SECUNDAR INFERIOR	59	60	43	45	35	35	74	74
<b>TOTAL</b>	<b>584</b>	<b>583</b>	<b>564</b>	<b>574</b>	<b>546</b>	<b>549</b>	<b>536</b>	<b>539</b>

Această statistică detaliată conduce la concluzia că există o ușoară tendință de scădere a populației școlare pe toate treptele de școlarizare.

#### a. Numărul de elevi retrași

Se observă o creștere a acestor elevi, ca posibilă cauză fiind plecarea acestor elevi cu familiile în alt județ sau străinătate.

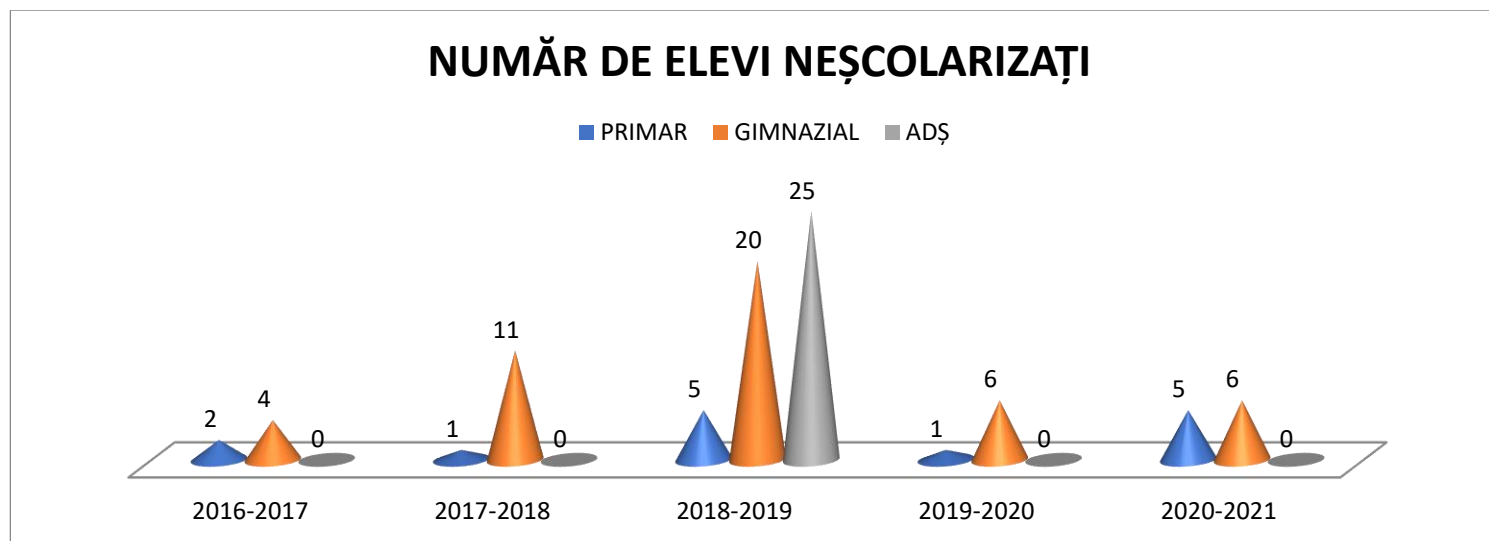
An școlar Semestrul I	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020 - 2021
Înv. primar	2	1	3	4	5
Înv. gimnazial	4	1	2	1	2





**b. Numărul de elevi neșcolarizați** – o creștere a numărului de elevi la învățământul primar și o stagnare la cel gimnazial, comparativ cu anul trecut școlar.

CICLU DE ÎNVĂȚĂMÂNT	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
PRIMAR	2	1	5	1	5
GIMNAZIAL	4	11	20	6	6
ADȘ	0	0	25	0	0



#### IV. 2 REZULTATELE ELEVILOR

Rezultatele elevilor constituie o imagine elocventă a întregii activități desfășurate în unitatea de învățământ, a atitudinii educabilului față de educație, în general, precum și a preocupării familiei față de activitatea școlară a copilului.

##### Considerații generale

Prezentarea rezultatelor la învățătură are în vedere situația statistică la final de an școlar, pe ultimii patru ani, ca să vedem o imagine realistă a nivelului de pregătire al elevilor noștri.

##### Obiective urmărite

- Formarea competențelor cheie la elevi, care să-i ajute să fie performanți și de succes în societatea cunoașterii;

- Creșterea calității procesului de învățământ prin atingerea standardelor educaționale de către elevi.

## SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

### Clasele primare

- elevi promovați pe tranșe de medii – la clasa pregătitoare sunt 28 promovați

CICLU DE ÎNVĂȚĂMÂNT	SUFICIENT/ 5 – 6,99					BINE/ 7 – 7,99					BINE/ 8 – 8,99					FOARTE BINE/ 9-10				
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
<b>PRIMAR</b>	38	42	45	45	31	13	29	22	26	40	22	59	57	41	22	25	58	53	64	77
<b>GIMNAZIU</b>	20	13	7	14	20	18	22	33	10	19	10	17	20	11	16	2	2	7	6	25
<b>TOTAL</b>	58	55	52	59	51	31	51	55	36	59	32	76	77	52	38	27	60	60	70	102

S-a constatat:

- ✓ învățământul primar – o scădere a calificativelor - S; B – o creștere; FB – o scădere comparativ cu anul trecut școlar;
- ✓ învățământ gimnazial – o creștere a notelor între 5 – 6,99, o creștere a notelor între 7 -7,99, o scădere a notelor între 8-8,99 și o ușoară scădere a notelor între 9-10, comparativ cu anul trecut școlar.

Fluctuația mediilor la învățatură, respectiv scăderea motivației învățării, reflectată în notelor obținute în acest semestru, are drept cauze:

1. Imposibilitatea accesului la device-uri când școala a fost determinată să predea în mediul on-line;
2. Dificultăți în relaționarea cu profesorii;
3. Neadaptarea strategiilor didactice în funcție de particularitățile cognitive a elevilor – îngreunate în perioada învățării on-line;
4. Curriculum excesiv de încărcat, modalități de predare on line ce nu facilita învățarea la unele grupe de elevi, fiind puțin atractive și neadaptate nivelului de înțelegere al acestora;
5. Slaba comunicare părinte-elev, nesupravegherea și lipsa unui program echilibrat (învățatură, odihnă, lecții etc.);
6. Lipsa unei colaborări eficiente școală – familie;
7. Model parental al familiilor de etnie romă eronat, datorită nivelului scăzut de educație al părinților, prin lipsa valorilor, a cultului muncii (în structura A avem o pondere de 31% elevi provenind din etnia romă – 73 de elevi din 233);

Aceste cauze, de scădere a motivației învățării au apărut și pe fondul unor fenomene ce se acutizează în mediul social:

- Plecarea părinților în străinătate, care determină efecte negative asupra evoluției copiilor (marginalizare, timiditate, dorința de evadare, intrare în grupuri stradale, fuga spre câștigarea unui ban în alte gospodării);
- Criza pandemică ce a determinat schimbări de comportament la nivelul emoțional al elevilor, necesitând intervenții de ordin comportamental din partea profesorului psihopedagog;
- Resurse financiare limitate ce nu permit copiilor din familii dezavantajate să frecventeze în mod constant școala (familii monoparentale, cu părinți șomeri, asistați socialetc.);
- Lipsa de preocupare a familiei în ceea ce privește frecvența copiilor la școala on line, cu condiții materiale sub limita subzistenței;

- Existența unei zone de risc socio-economic în imediata apropiere a școlii;
- Familii incomplete sau cu situații conflictuale.

#### IV. 3 SITUAȚIA ABSENȚELOR

Frecvența elevilor reprezintă un indicator important pentru analiza eficienței sistemului de învățământ, constituind o preocupare permanentă a conducerii școlii și nu numai, atât profesorul diriginte fiind responsabil cu frecvența, cât și mediatorul școlar acordând o atenție sporită acestei preocupări.

Dintre posibilele cauze ale unei frecvențe slabe, enumerăm:

- Lipsa de preocupare a familiei;
- Existența zonei de risc socio-economică, în imediata apropiere a școlii, structura A;
- Fuga de acasă și cerșetoria;
- Resurse financiare limitate ce nu permit copiilor din familii dezavantajate să frecventeze în mod constant școala (familii monoparentale, cu părinți șomeri, asistați sociale.);
- Lipsa de preocupare a familiei în ceea ce privește frecvența copiilor la școală, condiții materiale sub limita subzistenței;

Statistica prezentată în tabelul de mai jos evidențiază o creștere a numărului total de absențe din anul școlar 2016-2017, până în prezent, de când a scăzut la primar – datorită preocupării părinților în perioada pandemiei de lecțiile elevilor în on line, iar la gimnaziu s-a menținut constant. Acest fapt impune în continuare monitorizarea frecvenței elevilor, colaborarea cu familiile acestora, consilierea elevilor

SFÂRȘITUL SEMESTRULUI I, ANUL ȘCOLAR	NR. TOTAL DE ABSENȚE CORP A +CORP B	
	TOTAL	NEMOTIVATE
2016-2017	3447 primar; 16215 gimnaziu	2858 primar; 5961 gimnaziu
2017-2018	4038 primar; 7631 gimnaziu	3133 primar; 5428 gimnaziu
2018-2019	8022 primar; 16550 gimnaziu	6612 primar; 13817 gimnaziu
2019-2020	5503 primar; 16514 gimnaziu	3469 primar; 12897 gimnaziu
2020-2021	5515 primar, 4680 gimnaziu	4962 primar, 3487 gimnaziu

și familiilor lor, precum și aplicarea prevederilor legale atunci când situația o impune.

Precizăm că unitatea noastră școlară are un număr de 11 elevi neșcolarizați, clasele II-VIII, precum și 18 elevi cu situația neîncheiată în semestrul I, lucru ce a determinat și acumularea unui număr mare de absențe. Amintim faptul că populația noastră școlară este alcătuită, în marea ei majoritate, de elevi care provin din familii defavorizate socio-economic/etnie romă/familii monoparentale/grevate de analfabetism sau de elevi instituționalizați /Centrul de plasament “Ion Holban”, Centru de Primire în Regim de Urgență și Centru de Plasament Bucium.

**Activități educative și extracurriculare** derulate pentru înlăturarea absenteismului și a abandonului școlar, desfășurate în colaborare cu:

1. Palatul Copiilor, Iași (Cultură și civilizație italiană și Cercul de floricultură),
2. Proiect POCU, partener alături de Primărie, Salvați copiii și Direcția de creșe, în proiectul *Scoala, DA!*, ID 104951, care are ca obiectiv reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non-formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare; Se remarcă, însă, faptul că frecvența acestor activități este dată tot de elevii care vin permanent la școală, și nu de cei care sunt în pericol de abandon timpuriu al școlii.
3. Salvați copiii – **Activități remediale și/sau de consolidare** a achizițiilor școlare: Salvați Copiii, filiala Iași - activități de tip after-school (pentru ciclul primar).

Prin toate aceste direcții de acțiune, se vizează creșterea stimei și a respectului de sine al elevilor, diminuarea fenomenului de analfabetism funcțional și nu numai, integrarea socială, recuperarea/remedierea lacunelor școlare.

Menționăm totodată că datorită numărului mare de absențe, în cadrul Cosiliului profesoral s-a stabilit ca nota la purtare să fie scăzută cu un punct la un număr de 30 de absențe, deoarece elevii noștri provin din medii defavorizate, cu o situația materială precară și pe perioada de învățământ on-line noiembrie-ianuarie în familiile în care sunt câte 5-8 copii, aceștia au intrat pe rând la lecții, neavând posibilitatea device-urilor individuale. În continuare se monitorizează atent frecvența elevilor, se colaborează cu familiile acestora prin intermediul mediatorului școlar, oferindu-le consiliere psiho-pedagogică individuală/colectivă și aplicarea de sancțiuni conform Regulamentului intern, atunci când situația o impune.

Aceste cauze au apărut pe fondul unor fenomene care se acutizează în mediul social de proveniență a educabililor noștri:

- plecarea părinților la muncă în străinătate, care determină efecte negative asupra evoluției copiilor, marginalizare, timiditate, dorința de plecare, intrare în grupuri stradale, folosirea copiilor la muncile gospodărești;
- resurse financiare limitate ce nu permit copiilor din familiile dezavantajate să frecventeze în mod constant școala și să lucreze în mediul on-line (familii cu părinți semianalfabeți, părinți șomeri, familii monoparentale și/sau asistați sociali etc);
- lipsa de preocupare a familiei în ceea ce privește frecvența elevilor, condiții materiale sub limita subzistenței;
- existența unei zone de risc socio-economic în imediata apropiere a școlii;
- familii incomplete sau în situații conflictuale, cu lipsa interesului pentru educația propriilor copii.

Frecvența a constituit preocuparea permanentă a conducerii școlii și nu numai; atât profesorul diriginte este responsabil cu frecvența elevilor, cât și mediatorul școlar acordând o atenție sporită acestei probleme.

Dintre posibilele cauze ale frecvenței slabe, enumerăm:

- lipsa de preocupare a familiei cu privire la frecventarea cursurilor de către copii,
- condiții materiale sub limita subzistenței,
- frica părinților de a lăsa elevii la școală pe timp de pandemie;
- existența unei zone de risc socio-economic în imediata apropiere a școlii,

- familii incomplete sau în situații conflictuale,
  - fuga de acasă și cerșetoria.
- S-a impus luarea unor măsuri, cum ar fi:
- părinții au fost consiliați în legătură cu riscul la care supun copiii prin lipsa lor de preocupare față de situația școlară, prin sprijinul oferit de Cabinetul de consiliere, a dirigintilor și mediatorului școlar;
  - continuarea colaborării cu: Inspectoratul de Poliție Județean Iași; Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE); Poliția de Proximitate; Direcția de Ocrotire a minorilor, Direcția de Asistență Comunitară, Salvați copiii.

#### Elevi corigenți

Datorită situației pandemice, la elevii cărora nu li s-a putut încheia situația școlară pe semestrul I, în 8 săptămâni din semestrul al II-lea avem posibilitatea de a le încheia situația școlară, motiv pentru care la momentul raportării situației statistice pe primul semestru nu avem corigenți.

NIVEL ȘCOLARIZARE	AN ȘCOLAR 2016-2017	AN ȘCOLAR 2017-2018	AN ȘCOLAR 2018-2019	AN ȘCOLAR 2019-2020	AN ȘCOLAR 2020-2021
ciclul primar	22(18%)	(13)5%	9 (9%)	8,73% (9 din 103)	0
ciclul gimnazial	36(35%)	(18) 17%	9 (7%)	31,52% (29 din 92)	0

#### Elevi ce nu au frecventat cursurile

S-a înregistrat un număr de 11 elevi ce nu au frecventat cursurile pe anul trecut școlar și în acest an școlar 2020/2021 un număr de tot de 11 de elevi, semnificând o stagnare a numărului acestora în acest an școlar.

#### Elevi cu abateri disciplinare

Datorită derulării unor programe educaționale menite să prevină abaterile disciplinare în rândul elevilor, eficacitatea acestora s-a dovedit multumitoare. În acest an școlar se constată o scădere a acestui fenomen cu 1,69 ori la ciclul primar și 1,22 ori la gimnaziu comparativ cu aceeași perioadă a anului școlar anterior.

NIVEL ȘCOLARIZARE	AN ȘCOLAR 2017-2018	AN ȘCOLAR 2018-2019	AN ȘCOLAR 2019-2020	AN ȘCOLAR 2020-2021
ciclul primar	3 (sub 7)	4 (sub 7)	5 (sub7)	2 (sub 7)
ciclul gimnazial	4 (sub 7)	7 (sub 7)	8 (sub 7)	2 (sub 7)

Acest fenomen alarmant în învățământ, la noi a scăzut, acești elevi ce au avut abateri fie provin din familii cu părinți plecați în străinătate, ori din familii dezorganizate, cu părinți consumatori de alcool sau cu o stare materială precară, atribuim fenomenului unui evident substrat social.

#### Principalele cauze ale fenomenului de elevi neșcolarizați

- ✓ proveniența din familii dezorganizate, ori starea materială precară a familiilor din care aceștia provin;
- ✓ lipsa device-urilor în familiile cu mai mulți frați, aceștia intrând pe rând la lecțiile on-line;
- ✓ absența unui părinte sau a ambilor părinți, plecați la muncă în străinătate;
- ✓ reținerea elevilor pentru activități gospodărești sau aducătoare de venituri;

- ✓ eșec școlar repetat, datorită deficiențelor de adaptare sau readaptare școlară.

### **Măsuri în vederea reducerii numărului de elevi neșcolarizați**

- ✓ colaborarea mai strânsă cu părinții elevilor aflați în această situație;
- ✓ colaborarea cu instituțiile de asistență socială;
- ✓ stimularea interesului pentru școală al copiilor și elevilor, prin monitorizarea și evaluarea programelor guvernamentale de protecție socială;
- ✓ sfătuirea familiei să mute copii cu repetenții numeroase, depășind 4 ani vârsta clasei, să-i mute la forma de învățământ ”A doua șansă”;
- ✓ oferirea de device-uri elevilor ce nu au avut posibilitate de lucru on line;
- ✓ stimularea parteneriatului școală-comunitate.

În vederea ameliorării fenomenelor de regres școlar, mediocritate, colectivul de cadre didactice a întocmit un plan de măsuri care prevede:

- folosirea mai eficientă a metodelor sincron și asincron în mediul on-line;
- proiectarea corespunzătoare a activităților diferențiate;
- monitorizarea permanentă a situației școlare și a absenteismului, cu menținerea legăturii cu familiile de proveniență a elevilor;
- îmbunătățirea relației cu familia prin implicarea mediatorului școlar, ore de consiliere individuală/colectivă la toate clasele;
- adaptarea nivelului cunoștințelor, a metodelor de învățare la capacitatea intelectuală a elevilor cu un ritm deficitar de receptare a mesajelor;
- evaluarea graduală pe baza unor bareme minime de cunoștințe prevăzute de programa școlară.

### **CONCLUZII CU PRIVIRE LA REZULTATELE ELEVILOR**

#### **Aspecte pozitive**

- ✓ motivația pentru învățare mai crescută la elevii din clasele primare;
- ✓ tratarea diferențiată a elevilor din clasele primare, în mod deosebit;
- ✓ eforturile elevilor cu cerințe educaționale integrați în învățământul de masă pentru atingerea standardelor educaționale la nivel cel puțin minimal;
- ✓ desfășurarea unor ore de pregătire suplimentară a elevilor cu lacune în învățare sau a celor capabili de performanțe.

#### **Aspecte care au nevoie de îmbunătățire**

- ✓ înțelegerea și acceptarea de către toate cadrele didactice a faptului că fiecare elev este important;
- ✓ creșterea motivației pentru învățare, cu precădere la elevii de gimnaziu și de la programul ”A doua Șansă”;
- ✓ diferențierea activităților în cadrul lecțiilor de la caldă sau on-line;
- ✓ adaptarea strategiilor didactice la nivelul de pregătire al elevilor, astfel încât să se înregistreze progrese relația elev-cadru didactic;
- ✓ informarea părinților cu privire la supravegherea copiilor în familie și acordarea sprijinului profesorului psihopedagog școlar;



- ✓ îmbunătățirea comunicării între părinți și copii, cât și cadre didactice, cu ajutorul consilierului școlar și a mediatorului;
- ✓ utilizarea device-urilor pentru elevii din mediul on-line și încurajarea acestora de participare la activitățile remediale;
- ✓ stabilirea temelor pentru acasă, a Pachetelor educaționale oferite în cadrul învățării on-line și verificare sistematică a acestora.

#### **Măsuri de remediere:**

- ✓ accent pe formarea celor opt domenii de competențe-cheie pentru elevii din învățământul primar și gimnazial;
- ✓ asigurarea în sălile de curs a unei atmosfere prietenoase și sigure;
- ✓ centrarea evaluării elevilor pe competențe;
- ✓ îmbunătățirea abilităților de comunicare și relaționare a profesorilor cu elevii;
- ✓ desfășurarea unui număr mai mare de ore în afara spațiului școlar;
- ✓ colaborarea profesorului cu psihologul și cu profesorul specializat în remediere, în cazul elevilor cu rămăneri în urmă la învățătură;
- ✓ informarea periodică, în scris, a părinților, cu privire la evoluția școlară a elevului;
- ✓ elaborarea standardelor naționale de evaluare pentru fiecare disciplină și realizarea evaluării pe competențe;
- ✓ elaborarea planurilor individualizate ale elevilor în urma evaluărilor.

## **VI. RAPORT FINANCIAR CONTABIL**

În primul semestru al acestui an școlar, unitatea noastră a fost finanțată de către Primăria Iași, astfel:

- Cheltuieli materiale – 140500 lei, din care pentru utilități s-a achitat suma de 105586.87 lei.

Din suma de 34663.07 lei, la capitolul cheltuieli bunuri și servicii, ajutoare sociale s-au putut realiza următoarele:

- ✓ achiziționarea de materiale de curățenie – 7396.85 lei
- ✓ efectuarea dezinfectiei – 2525.49 lei
- ✓ plata mentenantei programului de contabilitate – 1487.50 lei
- ✓ servicii SSM – 1785 lei
- ✓ încarcări cartuse imprimante și servicii – 2540 - lei
- ✓ plata serviciilor de pază - alarmare – 1362.65 lei
- ✓ plata furniturilor birou - 1050 lei
- ✓ verificare și încărcare stingătoare – 952 lei
- ✓ achiziționarea de materiale de întreținere și reparații – 2825.50 lei.
- ✓ Plata cursurilor de formare profesională – 850 lei
- ✓ Evaluarea medicală – 738 lei
- ✓ Suport videoproiector – 14 buc -1083.57 lei
- ✓ Camere web – 9 buc – 1296.12 lei

- ✓ Boxe – 9 buc – 640.89
- ✓ Carte scolară – 3999.67 lei
- ✓ Materiale sportive – 777.72 lei
- ✓ Imprimanta corp B – 700 lei
- ✓ Lampi UV – 2 buc – 362.95 lei
- ✓ Roaba – 142 lei
- ✓ Asigurare cladiri – 6160.15 lei
- ✓ Plata ajutoarelor sociale a elevilor cu CES – 20409 lei.

## VII. ACTIVITATEA BIBLIOTECII

### I. Date referitoare la utilizatori:

#### 1. Situația utilizatorilor

La data de	Număr total de utilizatori	Din care:		
		Elevi	Cadre didactice	Alte categorii
08.02.2021	259	221	28	10

#### 2. Repartizarea utilizatorilor pe niveluri de clase și alte categorii:

La data de	Număr total de utilizatori	Din care:			
		Elevi		Cadre didactice	Alte categorii
		0-IV	V-VIII		
08.02.2021	259	133	88	28	10

### II. Activitatea de împrumut în perioada 14.09.2020-08.02.2021

#### 1. Număr total de volume aflate în bibliotecă / număr total de volume împrumutate la domiciliu până la data de 08.02.2021

Nr. total de volume existente în bibliotecă	Nr. volume împrumutate la domiciliu pe sem I	Generalitati , religie, arte, st.naturale.etc	Lingvistica, filologie si literatura pt. copii
17347	465	125	340

#### 2. Alte categorii de documente solicitate de către utilizatori:

Cărți consultate în bibliotecă/ biblioteca virtuala	Carte de referință (dicționare, enciclopedii etc.)	Proiecte ale elevilor realizate în bibliotecă/biblioteca virtuala	Manuale școlare eliberate la începutul anului școlar 2020-2021

43	1200	9	2355
----	------	---	------

3. Repartizarea manualelor școlare eliberate pe cicluri de clase:

Manuale școlare eliberate la începerea anului școlar	Manuale eliberate la ciclul primar	Manuale eliberate la ciclul gimnazial
2355	1012	1343

4. Utilizarea aparaturii din dotarea bibliotecii:

Xerox/Imprimantă	Internet	Calculatoare
da	da	da

**III. Integrarea bibliotecii în activitatea didactică și educativă:**

1. ACTIVITĂȚI CU CARACTER PERMANENT:

- Reactualizarea permanentă a informațiilor de la panoul bibliotecii;
- Analiza modului în care colecțiile de publicații (prin numărul și structura lor tematică) răspund cerințelor beneficiarilor;
- Completarea curentă, înregistrarea și organizarea publicațiilor;
- Asigurarea permanentă și modernizarea aparatului bibliografic informațional: verificarea și aducerea la zi a cataloagelor bibliotecii;
- Alcătuirea unor bibliografii, fișiere, cataloage, dosare pe diferite teme și capitole ale programelor școlare;
- Întocmirea de liste de titluri ale cărților recent achiziționate etc.;
- Împrumutul cărților la domiciliul elevilor și în sala de lectură (spațiul amenajat în incinta bibliotecii);
- Analiza intereselor de lectură ale elevilor și gruparea acestora în funcție de particularitățile lor (elevi care au dificultăți la anumite discipline, cititori cu preferințe unilaterale, speciale, cititori fără nici un sistem de lectură, cititori superficiali, cititori pasionați de lectură etc.); măsuri preconizate pentru orientarea și educarea lecturii acestora; potrivit cerințelor procesului instructiv – educativ și ținând seama de particularitățile de vârstă, de pregătirea și de interesele individuale ale acestora (discuții cu caracter de recomandare la împrumutul cărților, convorbiri despre cărțile citite, întocmirea de liste și planuri generale și individuale de lectură etc.);
- Familiarizarea elevilor privind utilizarea eficientă a colecțiilor și serviciilor oferite de bibliotecă, normele de împrumut și de consultare a publicațiilor; îndrumarea în folosirea cataloagelor și a lucrărilor de referință, în selectarea lucrărilor care le sunt necesare, fișarea și sistematizarea materialului selectat etc.
- Acțiuni de popularizare a cărților și a bibliotecii;
- Nominalizarea modalităților și a acțiunilor de antrenare a elevilor în activitățile de bibliotecă;
- Precizarea perioadelor de inventariere / verificare, recondiționare și casare a publicațiilor;
- Probleme administrativ – gospodărești etc.

## 2. ACTIVITATI PEDAGOGICE:

- Prezentarea bibliotecii, a regulamentului de ordine interioara claselor 0-8;
- Inscrierea elevilor la biblioteca cls. I – înv. Popa Mihaela.;
- Inscrierea elevilor la biblioteca cls. a II-a - prof. Cazacincu Elena.;
- Inscrierea elevilor la biblioteca cls. a III-a - inv. Luca Raisa;
- Inscrierea elevilor la biblioteca cls. a IV-a – inv. Nedelcu Mihaela;
- Primii pasi in biblioteca cls. 0 - inv. Adumitroae Iustina;
- Inscrierea elevilor la biblioteca cls. V-VIII – diriginții și prof de lb. română Bîrsan Marilena,
- Confruntarea listelor de lectura recomandate cu fondul de carte a bibliotecii cls. 0-8;

## 3. ALTE ACTIVITATI:

- participa la cercul metodic al bibliotecarilor
- înnoirea fondului de carte prin achiziționarea a unui număr de 215 de volume.
- realizarea bibliotecii virtuale pe site-ul Scolii Gimnaziale “Ion Neculce”
- postarea manualelor virtuale pe site-ul Scolii Gimnaziale “Ion Neculce”
- s-a creat grupul bibliotecii Școlii Gimnaziale “Ion Neculce” pe Whats App unde se menține contactul cu elevii și cadrele didactice
- activități în on-line de ziua lui Mihai Eminescu la împlinirea celor 171 de ani de la nașterea poetului;
- activități în on-line de ziua Unirii.

## VIII. PERFEȚIONAREA CADRELOR DIDACTICE

În Comisa de curriculum s-au predat planificările, proiectările pe unități de învățare, cu metodele și procedeele de evaluare, cât și analiza rezultatelor de la testele inițiale, stabilindu-se și măsuri ameliorative.

Cadrele didactice cu experiență, foștii responsabili ai comisiilor metodice au acordat consultații celor interesați, activitatea teoretică fiind completată de aplicații practice la ore, la secvențe de ore, urmate toate de dezbateri libere, referate metodico-științifice etc.

La nivelul fiecărei discipline s-a întocmit un dosar cuprinzând standardele de performanță ale elevilor, comparativ cu începutul anului școlar, însumându-se deficiențele semnalate și măsurile ameliorative în vederea eradicării în măsura posibilităților a situațiilor de abandon școlar și repetenție. În acest sens fiecare clasă având un program prestabilit de meditații la orele de matematică, română și științe, chair în domeniul on-line.

Activitățile propuse în cadrul comisiilor metodice au urmărit să satisfacă științific cerințele programelor prin vigoarea informației și volumul de cunoștințe transmise elevilor, asigurându-se în acest fel un climat afectiv și motivațional favorabil învățării.

S-a urmărit ridicarea nivelului de cunoștințe ale elevilor, accentuându-se importanța studiului pentru elevii clasei a VIII-a, elevi ce s-au bucurat de un program de meditații oferit la matematică și română, pentru o mai bună pregătire privind examenul de evaluare națională.

Permanent s-au căutat metode și tehnici pentru combaterea eșecului școlar, cu sprijinul acordat de profesorii itineranți de la ambele cicluri de învățământ.

Activitățile din cadrul comisiilor metodice s-au desfășurat sub formă de dezbateri, referate, lecții demonstrative, mese rotunde și din semestrul I II-lea s-au realizat participări la webinarii.

- Cadrele didactice care predau la unitatea noastră școlară au o preocupare permanentă privind perfecționare, astfel încât putem menționa că:

- avem cadre didactice ce urmează cursurile la a doua facultate, în calitate de reconversie profesională (absolventă Facultatea de Arte Plastice și design - Frunză Irina, studente: Arhire Denisa, Bârsan Marilena – anul III, Facultatea de Psihologie);
- un număr de 8 profesori (Răzvan Ursu, Raluca Eșanu, Marilena Crăciun, Elena Miron, Lucian Cojocaru, Claudia Dumitrașcu, Adina Huiban, Irina Frunză) la proiectul *gândirea critică și comportamentul socail al adolescenților*;
  - prof. Irina Frunză a participat la: *Învățarea în sistem hibrid* (octombrie 2020) organizat de Junior Achievement; *workshop-uri Organizarea lecțiilor on-line, 7 Unelte Esențiale în lecțiile online, Secretele aplicației Wordwall, Curs conferința ASQ – 1 decembrie – Secretele Zoom, Whatsapp, Geogebra, Secretele Google Calsroom* organizate de ASQ (decembrie 2020); *workshop-ul Pași spre independență pentru copiii cu CES*, organizat de facultatea de Științe ale educației din cadrul Univ. "Ștefan cel Mare" din Suceava (14 decembrie 2020); *Euroepan Schoolnet Academy – 37 ore de training* (decembrie 2020);
  - Prof. Marilena Barsan absolvirea Cursului pentru obținerea certificatului de consilier dezvoltare personală - octombrie 2020
  - Prof. Roxana Nechita a continuat cursul de perfecționare *CRED*;
  - Prof. Elena Miron a participat la cursurile *Prevenirea traficului de persoane* - webinar, la atelierele *Cercul povestitorilor și Steluța de Crăciun*;
  - Prof. Crăciun Marilena 02-06.11.2020 -F.I.F.C.-, „E ușor să îngrijești un copil fericit”(16 ore); 11.2020-CJRAE „Iasi - Dream management”(2 ore); 12.2020-CJRAE „Iasi - „Consilierea psihopedagogică în mediul online”(2 ore); 07-10 decembrie 2020 , webinarul „Drepturile copilului, responsabilitatea întregii școli”-Institutul Intercultural Timisoara(16 ore); 11.2020 - Cursul de instruire Google Classroom,ISJ,Iasi(16 ore)
  - prof. de sprijin Silvia Butnariu urmează cursurile de la Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" Iași;
  - Prof. Meiu Mihaela a participat la atelierele *Cercul povestitorilor și Steluța de Crăciun*.

- La învățământul primar:

- Cadrele didactice de la coprul B au participat la Webinarul „SOLE”- *Aventură în lumea întrebărilor*”.
- Mihaela Nedelcu, învățătoare la clasa a IV-a B, a participat la cursul de formare *CRED*;
- Adumitroae Iustina, învățătoare la clasa a IV-a A, a participat la cursul de formare *CRED*;
- Raisa Luca a participat la mai multe webinare în vederea perfecționării metodelor de predare, evaluare în cadrul activităților on-line; a participat la cursul „Profesor în Online” desfășurat în perioada 6-13 Aprilie 2020, a mai participat și la cursul „Management de Proiect Incluziv Domeniul Fondurilor Europene”;

- Prof. de sprijin Crina Cihodaru a participat la - cursul de formare *Evaluarea psihologică și programe de intervenție pentru copil și familie în situații de divorț, adopție sau traumă*; cursul "Anxietatea la copil: strategii de psihodiagnostic și intervenție clinică și educațională" și cursul *Evaluarea clinica a copilului*.

## VIII. ACTIVITĂȚILE COMISIILOR DIN CELE 3 STRUCTURI

### ✓ CORPA

❖ **COMISIA ÎNVĂȚĂTORI** - responsabil prof. Raisa Luca

#### I. **DOMENIUL de dezvoltare CURRICULUM**

În anul școlar atipic (septembrie, octombrie – elevii s-au prezentat la școală; noiembrie-ianuarie – activități online), la nivelul comisiei metodice a învățătorilor, în semestrul I, conținuturile demersului didactic, ca de fiecare dată, au fost structurate în deplin acord cu parametrii corespunzători asigurării calității în învățământ. S-a ținut cont de reglementări elaborate de MEN, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Întreaga activitate s-a desfășurat în concordanță cu documentele programatice pe toate compartimentele lor la care s-au adăugat prioritățile etapei și noutățile survenite în plan organizațional sau din punct de vedere al conținuturilor.

Ca în fiecare an, problematica specifică clasei pregătitoare și claselor I - IV ne-a preocupat în mod deosebit. Chiar dacă în acest an nu au fost obligatorii, au fost concepute, aplicate și analizate probele de evaluare inițială din diverse puncte de vedere. Pe baza concluziilor stabilite

s-a conturat demersul didactic cel mai eficient la nivelul fiecărui colectiv.

Învățarea centrată pe elev a făcut ca fiecare dintre noi să concepem și să desfășurăm activități de învățare în concordanță cu particularitățile individuale, dar și cu cerințele standard; s-a respectat curba de efort a elevilor, dar și nevoia de reînvățare, ameliorare, dezvoltare.

Pentru că obiectivele învățării au fost definite clar, periodic s-a realizat compararea conținuturilor proiectate cu cele realizate și replanificarea unora dintre ele, conform unor situații concrete, astfel încât fiecare elev să învețe în ritmul său propriu de învățare.

#### *Asigurarea calității și eficienței procesului de învățământ*

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat, atât la nivelul muncii individuale cât și colective, pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

O atenție deosebită s-a acordat continuării monitorizării elevilor cu probleme în învățare

din fiecare colectiv, implicându-i în activități didactice diverse în vederea participării active și conștiente la propria formare, atât pe plan intelectual, dar și afectiv și psihic.

Pentru ca motivația să existe din toate punctele de vedere, fiecare învățătoare a amenajat spațiul de lucru, respectând ambientul corespunzător: condițiile de igienă, aspect informativ, formativ, estetic, toate acestea facilitând diversificarea formelor de organizare, a instruirii conform particularităților de vârstă și individuale.





În vederea formării instrumentelor fundamentale și a aptitudinilor de comunicare, au fost consolidate deprinderi de citit-scris, socotit, explorare / investigare, interpretare pe baza observațiilor directe sau a experienței de viață personală.

Dezvoltarea capacității de învățare s-a realizat prin abordarea unei diversități de forme de învățare: învățarea reciprocă, metoda cubului, ciorchinelui, chestionarului, observației directe, fonetico analitico-sintetică, susținerea și explicarea unei noțiuni pe baza studiului individual.

În acest fel, elevii clasei pregătitoare și claselor I-IV au dovedit, în urma aplicării probelor de evaluare formative, însușirea competențelor corespunzătoare perioadei de studiu.

*1.1. Asistențe la ore:*

*1.2. Ore demonstrative în cadrul comisiei*

*1.3. Ex: referate — comisii metodice*

Datorită pandemiei și restricțiilor impuse în acest semestru nu s-au realizat asistențe la ore, nici activități demonstrative în cadrul comisiei.

*Puncte tari:*

- Respectarea programei școlare;
- Abordarea unei diversități de forme de învățare;
- Diversificarea formelor de organizare a clasei de elevi;
- Desfășurarea activităților de învățare în concordanță cu particularitățile individuale ale elevilor;

*Puncte slabe:*

- Absenteismul

## **II. DOMENIUL de dezvoltare *LEGISLATIV***

Planificarea și proiectarea unităților de învățare s-au făcut ținându-se cont de precizările făcute în ghidurile metodologice și respectându-se planurile cadru și programele școlare. Toate clasele din învățământul primar au respectat planul-cadru de învățământ pentru învățământul primar, aprobat în Anexa 1 la OMEN nr. 3371/12.03.2013.

Schemele orare sunt bine întocmite respectând caracteristicile colectivului de elevi cu care se lucrează și reflectând nevoile clasei.

În general, resursele temporale sunt corect repartizate pentru fiecare unitate de învățare în parte făcându-se posibilă o evaluare eficientă la perioade scurte de timp și stabilirea unui plan remedial, dacă este cazul.

Planificarea este personalizată și reflectă specificul clasei la care se lucrează, respectându-se caracteristicile psihice ale colectivului și de nivelul de cunoștințe, priceperi și deprinderi.

## **III. DOMENIUL de dezvoltare *RESURSE UMANE***

### **III. 1. Parteneriate**

- Parteneriat cu Poliția Locală – Proiect „Ai grijă de viața ta” - 16 decembrie 2020, activitate cu *Politia Locala online în cadrul săptămânii „Școala Altfel”* – coordonator Mihaela Nedelcu;

- Colaborare cu profesorii de sprijin

## **IV. DOMENIUL de dezvoltare *ACTIVITATE DIDACTICĂ și de PERFECȚIONARE***



În acest semestru cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- Participare la cercul pedagogic - Școala Gimnazială „Titu Maiorescu” (14 decembrie 2020)

**Clasele: CP, I, a II-a, a III-a și a IV-a**

**Tema:** Instrumente digitale pentru organizarea activității de predare-învățare-evaluare în ciclul primar Exemple de bune practici educaționale utilizate în evaluarea continuă și sumativă în mediul online.

Chiar dacă activitățile s-au desfășurat în mediul online, cadrele didactice au fost preocupate de propria perfecționare. Au participat la o serie de webinare pentru a-și însuși mai bine metodele de predare-evaluare în mediul online.

Raisa Luca, profesor la clasa a III-a, a absolvit cursul online „*Intensiv de educație digitală*” desfășurat în perioada 21 septembrie-16 decembrie, a participat la workshop-ul online

„*Pași spre independență pentru copiii cu CES*”, a participat la webinarul „*MICROSOFT TEAMS*”, și „*GOOGLE CLASSROOM*”

Elena Cazacincu, profesor la clasa a II-a, a participat la webinarul „*MICROSOFT TEAMS*”, și „*GOOGLE CLASSROOM*”

Mihaela Popa, profesor la clasa I a participat la webinarul „Cum să rămânem puternici și echilibrați emoțional în aceste timpuri”

*IV.1. EX: Lectorate cu părinții:*

Pentru a menține relația familie - școală, am oferit în cadrul ședințelor cu părinții, dar și a celor de consiliere informații periodice și chiar zilnice. Relația cu părinții s-a menținut telefonic și prin aplicațiile WhatsApp și ZOOM.

Printr-o colaborare cu familiile elevilor, am reușit să nu înregistrăm la nivelul colectivului mari abateri de la normele de disciplină și comportament. Chestionarele aplicate părinților au reliefat faptul că doar unii se implică în problematicile generale ale școlii, dar și cele specifice ale colectivului de elevi.

**V. DOMENIUL de dezvoltare ACTIVITATE EDUCATIVĂ**

*V.1. Activități extrașcolare:*

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Pe parcursul semestrului I cadrele didactice din învățământul primar au desfășurat și s-au implicat în numeroase activități extrașcolare și extracurriculare:

**Clasa pregătitoare – prof. Adumitroae Iustina**

➤ În luna **octombrie**

5 Octombrie – Ziua Educației

➤ În luna **decembrie:**

Serbarea „Colindă, colindă”

**Clasa I – prof. Popa Mihaela**

➤ În luna **octombrie:** 5 Octombrie – Ziua Educației

**Clasa a II-a– înv. Cazacincu Elena**

- În luna **octombrie**:
- 5 Octombrie – Ziua Educației

### Clasa a III-a – prof. Luca Raisa

Activitățile propuse au valorificat competențele elevilor, marcând momentele istorice dar și cele spirituale, culturale, cum ar fi :

- Educația = Viață
- Respect! – Stop violenței
- ✓ Toamna prin ochi de copil –expozitie de lucrari;
- ✓ În luna **octombrie**:

5 Octombrie – Ziua Educației

- ✓ În luna **decembrie**  
La mulți ani, România!

### Clasa a IV-a – înv. Nedelcu Mihaela

- În luna **octombrie**

5 Octombrie – Ziua Educației

Toate clasele din învățământul primar au participat la următoarele activități:

- ❖ 16 decembrie 2020, activitate cu Poliția Locală a desfășurat în mediul online în cadrul activităților din săptămâna „Școala Altfel”
- ❖ Concursul Național „Amintiri din copilărie”, unde elevii au obținut următoarele rezultate

Numele elevului	Clasa	Punctaj	Premiu
Anton Timotei, Biță Sophia, Radu Eric, Onuță Mina, Lazăr Nicoleta, Agrigoroaiei Cristina, Caleavalea Roxana	Clasa pregătitoare	100.00	Premiul I
Dima Lucian Andrei, Mihai Denis	Clasa I	100.00	Premiul I
Lăcustă Ștefan, Corodeanu Leonardo	Clasa I	90.00	Premiul I
Agrigoroaiei Andrei Benjamin, Caia Silvia, Ciuciuc Patricia	Clasa a II-a	100.00	Premiul I
Atasie Alex Vlad, Neagu Larisa Elena	Clasa a II-a	90.00	Premiul II
Gugescu Alexandra Andreea, Hriscu Maria Bianca	Clasa a II-a	85.00	Premiul III
Țopan Robert Ștefan, Ticu Ana Maria, Neagu Denissa	Clasa a III-a	100.00	Premiul I
Constantinescu Maryo, Dăscășescu Ștefania	Clasa a III-a	95.00	Premiul II
Bodoi Marina, Chișcă Vasile, Pastramă Ionuț	Clasa a III-a	90.00	Premiul III
Pițai Andrada, Șuncă Andreea	Clasa a III-a	85.00	Mențiune

## VI. DOMENIUL de dezvoltare ÎNDRUMARE, CONTROL, EVALUARE

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat prin folosirea celor trei tipuri de evaluare, dar și apelând la strategii de evaluare alternativă.

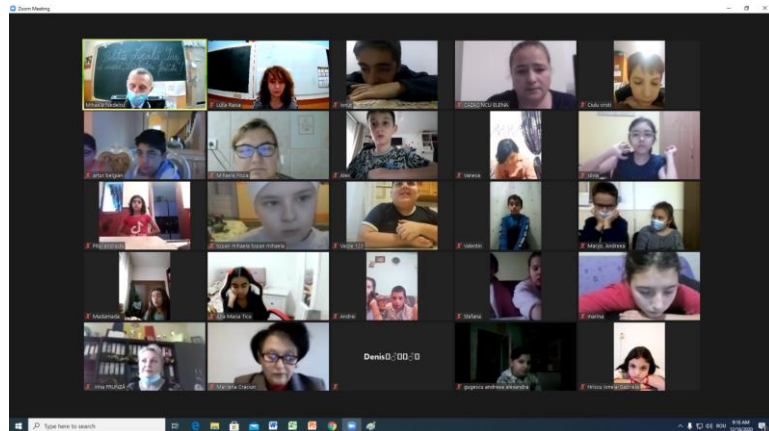
Aprecierea rezultatelor școlare s-a făcut prin elaborarea descriptorilor de performanță pentru unități de conținut grupate în diverse moduri, încât să corespundă standardelor de performanță, stabilirea probelor de evaluare conform obiectivelor, stabilirea ulterior (ca urmare a concluziilor în urma analizei acestora ) a modalităților de ameliorare și dezvoltare, însoțirea evaluărilor de observații și aprecieri, folositoare elevilor, dar și părinților în ideea sprijinirii actului de învățare.

Fiecare cadru didactic are o mapă a învățătorului care a cuprins: planuri cadru pentru fiecare clasă, programele școlare în vigoare, schema orară, planificarea calendaristică și proiectarea unităților de învățare, fișe de lucru și teste de evaluare predictivă, sumativă și formativă.

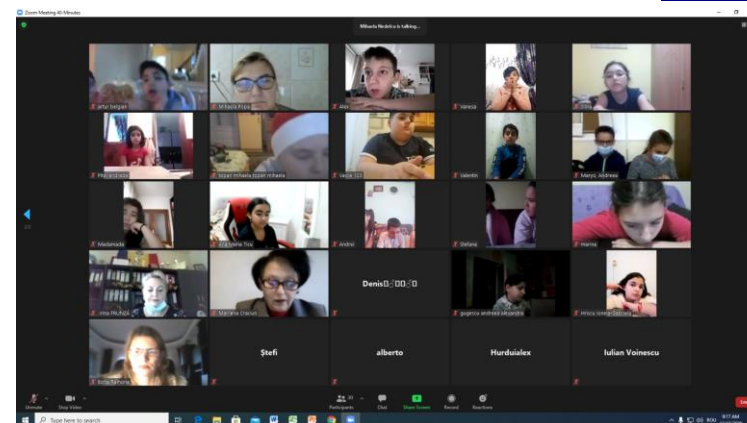
În cadrul comisiei metodice a învățătorilor din școală colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică (prezentarea de exemple de buna practică).

### ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respectarea programei școlare;</li> <li>- Abordarea unei diversități de forme de învățare;</li> <li>- Diversificarea formelor de organizare a clasei de elevi;</li> <li>- Desfășurarea activităților de învățare în concordanță cu particularitățile individuale ale elevilor;</li> <li>- Disponibilitatea cadrelor didactice pentru dialog;</li> <li>- Colaborarea cu familia elevului pentru cunoașterea, evoluția, evaluarea și adoptarea celor mai bune decizii;</li> <li>- Participarea la diverse concursuri și activități extrașcolare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Absenteismul</li> <li>- Resurse financiare și materiale insuficiente;</li> <li>- Slaba implicare a părinților și a altor factori educaționali în proiectarea, organizarea și desfășurarea unor activități extrașcolare și extracurriculare;</li> <li>- Disfuncționalitățile din relația școală – familie – comunitate generează comportamente deviate ale elevilor: renunțarea la educație, limbajul vulgar, distrugerea bunurilor, violență, lipsă de respect față de propria persoană și pentru cei din jur;</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	RISCURI/AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprijinul conducerii școlii;</li> <li>- Prezența și implicarea mediatorului școlar;</li> <li>- Colaborarea dintre cadrele didactice;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reducerea populației școlare;</li> <li>- Mobilitatea familiilor în căutarea unui loc de muncă;</li> <li>- Transformările sociale permanente;</li> <li>- Plecarea părinților în străinătate;</li> <li>- Lipsa motivației familiei pentru educație.</li> </ul>



## ACTIVITATEA CU POLIȚIA LOCALĂ



### ❖ COMISIA LIMBĂ ȘI COMUNICARE – responsabil prof. Mihaela Meiu

#### I. DOMENIUL de dezvoltare CURRICULUM

##### 1.1. Asigurarea calității și eficienței procesului de învățământ

Proiectarea zilnică a fost realizată creativ, în special în funcție de particularitățile de vârstă, dar și a specificului cunoașterii fiecărui școlar, astfel încât testele, întrebările să fie în conformitate cu nivelul de învățare al fiecăruia.

S-au întreprins activități de observare a elevilor în timpul învățării, s-au derulat programe de pregătire suplimentară cu elevii, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor de către mediatorul școlii. Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

În vederea formării instrumentelor fundamentale și a aptitudinilor de comunicare, au fost consolidate deprinderi de citit-scris, comunicare, explorare/investigare, interpretare pe baza observațiilor directe sau a experienței de viață personală.

Dezvoltarea capacității de învățare s-a realizat prin abordarea unei diversități de forme de învățare: învățarea reciprocă, metoda cubului, ciorchinului, chestionarului, observației directe, fonetico analitico-sintetică, susținerea și explicarea unei noțiuni pe baza studiului individual.

Până la finele anului școlar fiecare profesor a parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Astfel activitățile de învățare s-au îmbinat cu cele practice, iar la sfârșit de capitole, cu sistematizare, recapitulare, evaluare. Rezultatele elevilor se regăsesc în portofoliile personale, fiind prezentate părinților periodic.

În general, elevii ciclului primar și gimnazial sunt bine pregătiți, în acest semestru și-au însușit prevederile programei școlare, bagajul de cunoștințe și competențele dobândite fiind la un nivel bun. Totuși, situațiile familiale variate pot constitui oricând un factor major de risc în calea dezvoltării personale, mai cu seamă în cazul elevilor instituționalizați, cu părinții plecați în străinătate sau a celor

care trăiesc din venit minim garantat.

1. Mihaela Meiu – Learning Games

Puncte tari:

- Respectarea programei școlare;
- Abordarea unei diversități de forme de învățare;
- Diversificarea formelor de organizare a clasei de elevi;
- Desfășurarea activităților de învățare în concordanță cu particularitățile individuale ale elevilor;

Puncte slabe:

- Un număr mic de ore demonstrative;
- Un număr mare de elevi corigenți și repetenți;

**II. DOMENIUL de dezvoltare *LEGISLATIV*** - S-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

**III. DOMENIUL de dezvoltare *RESURSE UMANE***

*III.1. Parteneriate*

- Parteneriat cu Poliția Locală; colaborare cu profesorii de sprijin; Organizația „Salvați copiii” în vederea implementării și desfășurării programului „Școală după școală”, la clasele primare.

**IV. DOMENIUL de dezvoltare *BAZA DIDACTICO-MATERIALĂ***

Pentru ca motivația să existe din toate punctele de vedere, fiecare profesor a amenajat spațiul de lucru, respectând ambientul corespunzător: condițiile de igienă, aspect informativ, formativ, estetic, toate acestea facilitând diversificarea formelor de organizare, a instruirii conform particularităților de vârstă și individuale.

La lecții au fost folosite materiale didactice personale, manualele virtuale, planșe realizate de cadre didactice, dar și laptop conectat la Internet, videoproiector, ecran de proiecție, care au fost de un real ajutor, imaginile fiind sugestive în cadrul învățării la această vârstă.

S-a dotat fiecare clasă cu ecrane mari tip monitor pentru îmbunătățirea predării la lecțiile on-line și acces la internet.

**V. DOMENIUL de dezvoltare *ACTIVITATE DIDACTICĂ și de PERFECȚIONARE***

*V.1. Stagii de formare:*

Formarea continuă a a cadrelor didactice s-a realizat pornind de la identificarea propriilor nevoi, în urma autoevaluării obiective, dar și subiective, astfel încât acestea au participat la webinarii de predare în mediul on line.

Concret, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice.

Participarea la cercurile pedagogice, conceperea și desfășurarea unor parteneriate educaționale, au constituit mijloace eficiente de



formare continuă.

## V. **DOMENIUL de dezvoltare A RESURSEI UMANE**

### V.1. *Cursuri de perfecționare:*

- Prof. Marilena Barsan a continuat cursurile Facultății de Psihologie și absolvirea Cursului pentru obținerea certificatului de consilier dezvoltare personală - octombrie 2020
- Prof. Roxana Nechita a continuat cursul de perfecționare *CRED*.
- Prof. Elena Miron a participat la cursurile Prevenirea traficului de persoane - webinar, la atelierele Cercul povestitorilor și Steluta de Craciun.
- Prof. Meiu Mihaela a participat la atelierele Cercul povestitorilor și Steluța de Crăciun.

### V.2. *Lectorate cu părinții:*

Lectoratele cu părinții sunt calea prin care toate problemele cu care se confruntă părinții pot fi abordate eficient. Cadrele didactice din învățământul gimnazial au discutat în cadrul acestor ședințe, pe tot parcursul anului școlar, greșelile de educație și consecințele lor asupra personalității copilului sau despre cele mai eficiente metode de educare a copiilor.

În cadrul primei ședințe cu părinții cadrele didactice au prezentat acestora oferta școlii, din care părinții au ales activitățile dorite, dar și cărțile auxiliare care au fost folosite pe parcursul anului școlar.

Pentru a menține relația familie - școală, au fost oferite în cadrul ședințelor cu părinții, dar și a celor de consiliere, informații periodice și chiar zilnice, semnalându-se orice neregulă de ambele părți. În multe activități formativ - educative a fost implicată familia, ținându-se cont de unele opinii formulate: serbări școlare, activități din Săptămâna altfel.

Chestionarele aplicate părinților și completate cu responsabilitate de către aceștia au reliefat faptul că nu toți se implică în problematicile generale ale școlii, dar și cele specifice ale colectivului de elevi.

## VI. **DOMENIUL de dezvoltare ACTIVITATE EDUCATIVĂ**

VI.1. *Activități educative:* profesorii comisiei au participat la cercuri pedagogice și la alte activități educative specifice fiecărui obiect de studiu.

### VI.2. *Activități extrașcolare:*

1. D. Prof. Marlina Bîrsan a coordonat Proiectul educațional integrat - "Cum învățăm despre cine sunt" (integrarea inteligențelor multiple); clasele gimnaziale; permanent; partener - prof. sprijin Silvia Violeta Butnariu;
2. D. Prof. Roxana Nechita a coordonat activitatea Fascinația Orientului - decembrie 11;
3. D. Prof. Denisa a coordonat activitatea : O lume a Drepturilor și Responsabilităților - 21 noiembrie;
4. D. Prof. Elena Miron a coordonat activitățile "Ce pot face două mâini dibace" clasele pregătitoare și de la clasa I la -aVIII-a pe 16 decembrie "Fii inventator" și pe 18 decembrie -, activitatea "Împreună în bucatarie" clasa a III-a corp B, în parteneriat cu prof. Lavric Corina
5. D. Prof. Meiu Mihaela a coordonat activitatea *Let's visit London* la clasele gimnaziale, în 14 decembrie 2020 și activitatea *This is my favourite Carol* pe 16 decembrie 2020, cu clasele primare

6. D. Prof Raluca Eșanu a coordonat activitatea *Noel, Noel* cu clasele gimnaziale - decembrie.

## **VII. DOMENIUL de dezvoltare ÎNDRUMARE, CONTROL, EVALUARE**

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat prin folosirea celor trei tipuri de evaluare, dar și apelând la strategii de evaluare alternativă. Având ore on line, la elevii care nu au avut acces la device-uri, s-au făcut pachete educaționale care le-au fost furnizate de mediatorul școlar.

Aprecierea rezultatelor școlare s-a făcut prin elaborarea descriptorilor de performanță pentru unități de conținut grupate în diverse moduri, încât să corespundă standardelor de performanță, stabilirea probelor de evaluare conform obiectivelor, stabilirea ulterior (ca urmare a concluziilor în urma analizei acestora) a modalităților de ameliorare și dezvoltare, însoțirea evaluărilor de observații și aprecieri, folositoare elevilor, dar și părinților în ideea sprijinirii actului de învățare din domeniul on line.

Fiecare cadru didactic are o mapă a profesorului care conține: planuri cadru pentru fiecare clasă, programele școlare în vigoare, schema orară, planificarea calendaristică și proiectarea unităților de învățare, fișe de lucru și teste de evaluare predictivă, sumativă și formativă.

În cadrul comisiei metodice CLC din școală colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

❖ **COMISIA MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE** - responsabil prof. Dumitrașcu Claudia

### **I. Domeniul de dezvoltare curriculum**

*I.1. Asigurarea calității și eficienței procesului de învățământ* - toate cadrele didactice din comisia metodică au elaborat și predat la timp planificările calendaristice, au participat la consfăturile semestriale, la activitățile cercurilor pedagogice și la întâlnirile comisiei metodice.

*I.2. Lecții demonstrative:*

- prof. Cojocaru Lucian a susținut lecția “ Rezolvare model E.N.” la clasa a VIII-a, în luna noiembrie, în mediul on line
- prof. Mititelu Mihaela a susținut lecția Moluște – on line, la clasa a V-a, ianuarie

*I.3. Referate:*

- Prof. Antonia Monica a susținut referatul “Modalități și soluții de integrare școlară a diferitelor categorii de copii cu C.E.S” , în luna noiembrie
- Prof. Cojocaru Lucian a susținut referatul “Adolescența - calea spre maturizare”- în luna decembrie.

*I.4 .Pregătire suplimentară*

- prof. Cojocaru Lucian – în primul semestru - 10 ședințe a câte 2 ore de pregătire pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a.

*Puncte tari:*

- Buna pregătire de specialitate și metodică,
- proiectarea didactică riguros realizată,
- bună organizare a resurselor materiale, umane, de timp.

*Puncte slabe:*

- Lipsa motivației unor elevi care nu doresc să învețe în on line, cu toate că dispun de device-uri

**II. Domeniul de dezvoltare legislativă** - discutarea diverselor note informative primite de la ISJ și DSP Iași.

**III. Domeniul de dezvoltare resurse umane**

III.1. Programe – Programul Internațional Eco-Școala- coordonator program - prof. Mititelu M.;

III. 2 Perfecționări – participare a colegilor din comisie la webinari de lucru în mediul on line.

IV. Domeniul de dezvoltare baza didactico-materială

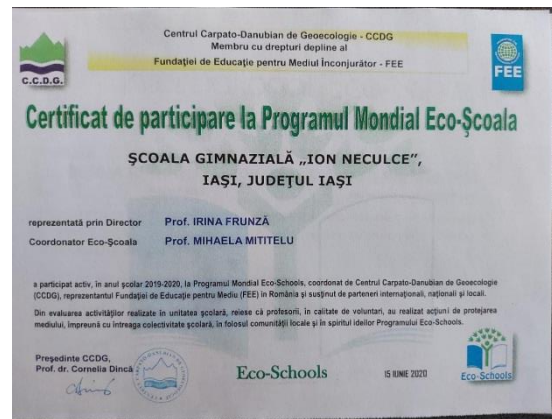
- confecționare/elaborare de către toți profesorii din comisie a lecțiilor în Google Classroom, a planșelor interactive, fișe de activitate din pachetele educaționale, de evaluare, teste predictive, sumative;

-VI.Domeniul de dezvoltare activitate educativă

VI.1. Activități educative:

- Prof. Dumitrașcu Claudia - a participat la cercul metodic de geografie , organizat de Șc. “ Ion Ghica” Iași , noiembrie,
- Prof. Mititelu Mihaela -a participat la Cercul pedagogic al profesorilor de biologie, noiembrie și a continuat activitățile pe linie de Eco-Școală.





❖ **COMISIA ARTE, TEHNOLOGIE ȘI SPORT** - responsabil prof. Ursu Răzvan

**I. DOMENIUL de dezvoltare CURRICULUM**

• **Asigurarea calității și eficienței procesului de învățământ**

Proiectarea zilnică a fost realizată creativ, în special în funcție de particularitățile de vârstă, dar și a specificului cunoașterii fiecărui școlar, astfel încât probele de control, întrebările să fie în conformitate cu nivelul de învățare al fiecăruia.

S-au întreprins activități de observare a elevilor în timpul învățării, s-au derulat programe de pregătire suplimentară cu elevii, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor de către mediatorul școlii. Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

În vederea formării instrumentelor fundamentale și a aptitudinilor de comunicare, au fost consolidate deprinderi de citit-scris, comunicare, explorare/investigare, interpretare pe baza observațiilor directe sau a experienței de viață personală.

Membrii acestei comisii au desfășurat o gamă largă de activități școlare și extrașcolare atingând obiectivele propuse în planul managerial al comisiei. Unul dintre obiectivele propuse a fost sporirea actului didactic. În ceea ce privește acest obiectiv pot spune că toți membrii comisiei au studiat și aprofundat curriculum școlar, au selectat judicios materialele și mijloacele didactice, și au întocmit corect planificările calendaristice și pe unități de învățare în acord cu metodologia recomandată, au știut să adapteze resursele strategice și a conținutului specific disciplinei la particularitățile de vârstă ale elevilor.

În ceea ce privește evaluarea elevilor, toți membrii comisiei au încercat să realizeze o evaluare cât mai corectă, valorificând rezultatele curente ale elevilor în vederea construirii unui demers reglator care să răspundă nevoilor identificate. Notarea elevilor fiind realizată conform instrucțiunilor ministeriale,

În general, elevii ciclului primar și gimnazial sunt bine pregătiți, în acest semestru și-au însușit prevederile programei școlare, bagajul de cunoștințe și competențele dobândite fiind la un nivel bun. Totuși, situațiile familiale variate pot constitui oricând un factor major de

risc în calea dezvoltării personale, mai cu seamă în cazul elevilor instituționalizați, cu părinții plecați în străinătate sau a celor care trăiesc din venit minim garantat.

Puncte tari:

- Respectarea programei școlare;
- Abordarea unei diversități de forme de învățare în mediul on line și prin Pachete educaționale
- Diversificarea formelor de organizare a clasei de elevi;
- Desfășurarea activităților de învățare în concordanță cu particularitățile individuale ale elevilor;
- Diversificarea metodelor de învățare.

Puncte slabe:

- Un număr mare de elevi corigenți și repetenți;

**II. DOMENIUL de dezvoltare RESURSE UMANE**

*II.1. Parteneriate* - Parteneriat cu Poliția Locală; profesorii de sprijin;

**III. DOMENIUL de dezvoltare BAZA DIDACTICO-MATERIALĂ**

Pentru ca motivația să existe din toate punctele de vedere, fiecare profesor a amenajat spațiul de lucru, respectând ambientul corespunzător: condițiile de igienă, aspect informativ, formativ, estetic, toate acestea facilitând diversificarea formelor de organizare, a instruirii conform particularităților de vârstă și individuale.

La lecții au fost folosite materiale didactice din dotarea școlii, manualele virtuale, planșe realizate de cadre didactice, dar și laptop conectat la Internet, videoproiector, ecran de proiecție, care au fost de un real ajutor, imaginile fiind sugestive în cadrul învățării în mediul on line.

**IV. DOMENIUL de dezvoltare ACTIVITATE DIDACTICĂ și de PERFECTIONARE**

*IV.1. Stagii de formare:*

Formarea continuă s-a realizat pornind de la identificarea propriilor nevoi, în urma autoevaluării obiective, dar și subiective și prin participare la webinarii, cursuri pe Zoom.

Concret, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice.

Participarea la cercurile pedagogice, conceperea și desfășurarea unor parteneriate educaționale, au constituit mijloace eficiente de formare continuă.

**V. DOMENIUL de dezvoltare ACTIVITATE EDUCATIVĂ**

*V.1. Activități educative:* profesorii comisiei au participat la cercuri pedagogice și la alte activități educative specifice fiecărui obiect de studiu.

*V.2. Activități extrașcolare:*

- **Prof. Ursu Răzvan** a fost implicat în următoarele activități:
  - Participare la cercul metodic al profesorilor de Educație fizică și sport desfășurat online;
  - 21 septembrie 2020 - Meci demonstrativ mini fotbal - cls. a VII-a și a VIII-a împreună cu prof. Cojocaru Lucian și mediator Lupu Lilian;
  - 3 octombrie 2020 - Meci demonstrativ mini fotbal - cls. a V-a și a VI-a împreună cu prof. Cojocaru Lucian;
  - 12 octombrie 2020 - Meci demonstrativ mini fotbal - cls. a VI-a, a VII-a și a VIII-a împreună cu prof. Cojocaru Lucian și mediator Lupu Lilian;
  - 14,16 decembrie 2020 – Prezentare desfășurată online în cadrul săptămânii “Școala altfel” – “Minte sănătoasă în corp sănătos”, “Reguli pentru o igienă individuală corectă” – cls. P-IV;
  - 15,17 decembrie 2020 - Prezentare desfășurată online în cadrul săptămânii “Școala altfel” – “Minte sănătoasă în corp sănătos”, “Reguli pentru o igienă individuală corectă” – cls. V-VIII.
- **Prof. Pintilie Cristina** a fost implicat în următoarele activități:
  - Activitatea "Colinde, colinde" desfășurată online în cadrul săptămânii “Școala altfel” – 14-18 decembrie 2020 – cls. V-VIII.
- **Prof. Huiban Adina** a fost implicat în următoarele activități:
  - Activitatea "Peisaje de iarnă" desfășurată online în cadrul săptămânii “Școala altfel” – 14-18 decembrie 2020 – cls. V-VIII.
- **Prof. Monica Antonia** a fost implicat în următoarele activități:
  - Activitatea "O ora de TIC diferită" desfășurată online în cadrul săptămânii “Școala altfel” – 14-18 decembrie 2020 – cls. V-VIII.

## VI. **DOMENIUL de dezvoltare ÎNDRUMARE, CONTROL, EVALUARE**

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat prin folosirea celor trei tipuri de evaluare, dar și apelând la strategii de evaluare alternative din mediul on line sincron și asincron, prin intermediul Pachetelor educaționale.

Aprecierea rezultatelor școlare s-a făcut prin elaborarea descriptorilor de performanță pentru unități de conținut grupate în diverse moduri, încât să corespundă standardelor de performanță, stabilirea probelor de evaluare conform obiectivelor, stabilirea ulterior (ca urmare a concluziilor în urma analizei acestora) a modalităților de ameliorare și dezvoltare, însoțirea evaluărilor de observații și aprecieri, folositoare elevilor, dar și părinților în ideea sprijinirii actului de învățare.

Fiecare cadru didactic are o mapă a profesorului care conține: planuri cadru pentru fiecare clasă, programele școlare în vigoare, schema orară, planificarea calendaristică și proiectarea unităților de învățare, fișe de lucru și teste de evaluare predictivă, sumativă și formative, dar și un număr de Pachete educaționale.

În cadrul comisiei metodice din școală colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

### ❖ **COMISIA DE INTEGRITATE – responsabil prof. Vasilică Denisa**

Educația este o dimensiune a omului contemporan care ne însoțește de la naștere până la sfârșitul vieții. Atitudinea față de educație diferă de la individ la individ, în funcție de numeroși factori, care țin atât de personalitatea fiecăruia, cât și de mediul familial și social în



care trăiește. Familia și școala continuă să dețină un loc important în educația oamenilor, deși acest lucru se realizează tot mai mult la concurență cu mass-media și cu internetul.

În condițiile în care se vorbește atât de mult de corupție în toate structurile statului, era inevitabilă apariția acestui fenomen și în acest sector, sectorul educațional. Se vorbește de prevenire și combatere a corupției, lucru care nu se poate realiza fără un plan, o strategie bine pusă la punct pe termen mediu și lung, iar locul de unde trebuie să începem este, desigur, *educația* pentru asigurarea succesului acestor demersuri.

Raportul de Progres al Comisiei Europene din luna iulie 2012 menționa:

*„În alte sectoare ale activității guvernamentale nu au fost obținute rezultate comparabile. Cazurile de corupție sunt numeroase în domeniul precum administrația fiscală, educația, sănătatea și investițiile în infrastructură. Cu toate acestea, activitatea de analizare a riscurilor în aceste sectoare a fost demarată abia de curând (...).*

*În sectorul educației au fost introduse câteva măsuri-pilot de prevenire, cum ar fi propunerile Centrului Național de Integritate (de exemplu, supravegherea video la examenele de EN și bacalaureat), și este în curs de elaborare o strategie sectorială în contextul unui proiect anticorupție finanțat de UE.”*

Valorile fundamentale promovate de strategie sunt:

- *Educația* – promovarea rolului fundamental al educației în societate
- *Integritatea* – promovarea responsabilității morale, civice, sociale și profesionale a personalului implicat în sistemul educațional
- *Transparența* – asigurarea vizibilității și accesibilității deciziilor, cu informarea și coparticiparea societății civile
- *Obiectivitatea* – asigurarea imparțialității și nediscriminării în întreaga activitate desfășurată la nivelul sistemului educațional
- *Prioritatea interesului public* – datoria responsabililor din cadrul sistemului educațional de a considera interesul public mai presus

de orice alt interes

Principiile promovate de strategie sunt:

1. *Principiul prevenirii corupției pe termen mediu și lung*, în baza căruia demersurile de prevenire a corupției fac obiectul unei abordări strategice, bine planificate și sustenabile;
2. *Principiul calității actului educațional*, în baza căruia activitățile din învățământul preuniversitar și universitar se raportează la standarde de calitate și la bune practici naționale și internaționale;
3. *Principiul echității, nediscriminării și al egalității de șanse*, în baza căruia accesul la învățare, cât și procesele de selecție, promovare și evaluare a personalului din sistemul de învățământ se realizează în mod echitabil, fără discriminare;
4. *Principiul statului de drept*, în baza căruia este consacrată supremația legii, toți cetățenii fiind egali în fața acesteia;
5. *Principiul responsabilității* potrivit căruia autoritățile statului răspund pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin în domeniul prevenirii și combaterii corupției;
6. *Principiul cooperării și coerenței*, ce vizează necesitatea cooperării cu instituțiile cu competențe în prevenirea și combaterea corupției;
7. *Principiul consultării societății civile și al dialogului social*, care impune transparența deciziilor și a rezultatelor și consultarea membrilor societății civile în cadrul acestui proces;



8. *Principiul comportamentului etic* care presupune ca personalul din sectorul educațional să acționeze într-o manieră responsabilă din punct de vedere etic;

9. *Principiul proporționalității în elaborarea și punerea în aplicare a procedurilor anticorupție*, conform căruia instituțiile publice trebuie să elaboreze și să aplice proceduri proporționale cu riscurile și vulnerabilitățile instituționale la corupție.

Acestea fiind spuse, putem sublinia importanța unei strategii bine puse la punct care să aigure succesul implementării măsurilor la care ne-am gândit.

Prevederile „*Codului de etică al cadrelor didactice din învățământul preuniversitar*” au fost aduse la cunoștința cadrelor didactice atât în cadrul consiliului profesoral cât și în cadrul comisiilor metodice a învățătorilor și, desigur, în cadrul comisiei de etică. Promovarea „*Codului de etică*” a avut loc în rândul cadrelor didactice din școala noastră, acest lucru fiind probat și de răspunsurile prezentate de acestea în chestionarele care le-au fost aplicate.

### **PLANUL DE INTEGRITATE PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE 2016-2020**

#### **Educația anticorupție – măsuri**

1. Membrii grupului de lucru care au realizat planul de integritate la nivelul unității de învățământ au obligația de a organiza la începutul fiecărui an școlar (1-15 septembrie) seminarii/ dezbateri pe teme de anticorupție. În cadrul seminarului, personalul didactic și auxiliar este informat cu privire la prevederile Codului de etică al profesorului, au loc dezbateri privind riscurile și consecințele faptelor de corupție sau ale incidentelor de integritate.

2. Profesorii diriginți au obligația de a informa atât părinții, cât și elevii cu privire la educația anticorupție:

A) informarea părinților se poate face în cadrul primei ședințe de la începutul anului școlar sau, după caz, în cadrul unor întâlniri ce au ca scop diseminarea prevederilor Codului etic al unității de învățământ.

B) introducerea tematicii anticorupție în planificarea orelor de consiliere și orientare (1 oră pe semestru) prin care elevii sunt informați și responsabilizați cu privire la riscurile și consecințele negative ale corupției.

3. Realizarea de parteneriate cu instituții ce au competențe în domeniul prevenirii și combaterii corupției ( Poliția locală, organizații nonguvernamentale etc.)

4. Diseminarea prevederilor Codului de etică în cadrul consiliilor profesorale și/sau în cadrul seminariilor propuse de membrii comisiei anticorupție.

5. Verificarea gradului de cunoaștere de către angajații/elevii/ părinții unității de învățământ a prevederilor codului etic prin chestionare semestriale.

#### **Planul de integritate - An școlar 2020-2021**

Obiectiv specific 1.1. Creșterea gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul unității școlare

Măsuri	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
1.1.1. Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor preventive obligatorii la nivelul MEN	Date și informații colectate la nivelul instituției	Absența procedurilor de lucru		În limita bugetului	Permanent	Rapoarte anuale
1.1.2. Identificarea de resurse financiare prin accesarea fondurilor structurale pentru implementarea de proiecte în domeniul integrității și buneii guvernări la nivelul școlii	Numărul de proiecte depuse Numărul de proiecte finanțate	Nealocarea resurselor umane necesare	Conducere a unității	În limita bugetului	Permanent	Raportări
1.1.3. Îmbunătățirea strategiilor de comunicare pe teme anticorupție la nivelul școlii	Număr de comunicate de presă	Nealocarea resurselor umane necesare	Prof de educație socială	În limita bugetului	Semestrial	Strategia de informare publică să fie actualizată permanent
1.1.4. Aprobarea, implementarea și monitorizarea aplicării Codului etic pentru învățământul preuniversitar și al Codului de referință al eticii și deontologiei universitare.	Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor și prevederilor codului	Resurse financiare insuficiente pentru componenta de formare a	Conducere a unității	Buget MEN Finanțare fonduri structurale	Permanent	Diseminarea surselor de etică în cadrul consiliilor profesionale
1.1.5. Aprobarea și implementarea codului etic/deontologic pentru personalul din educație care lucrează în proiecte cu finanțare externă	Numărul de informări periodice asupra prevederilor codului de etică Numarul de diseminări de bune practici	Resurse financiare insuficiente	Responsabil Codul de etica si integritate Prof. de educație socială	Buget MEN Finanțare fonduri structurale	Permanent	Diseminarea prevederilor codului de etică Diseminarea prevederilor codului de etică prin intermediul programelor de formare continuă a

						personalului didactic
1.1.6. Consolidarea unor sisteme interne de management și asigurare a calității la nivelul unităților școlare care să asigure transparența și responsabilitatea instituțională, legate de etica profesională și de performanțele profesionale	Rapoarte de activitate publicate anual Număr de sisteme interne de management și asigurarea calității implementate la nivelul unităților și instituțiilor de învățământ	Nealocarea resurselor necesare	Conducere a unității	În limita bugetului prevăzut	Anual	Raport de evaluare a instituției Rapoarte de activitate publicate anual

Obiectiv specific 1.2. Creșterea gradului de informare a publicului cu privire la impactul fenomenului de corupție

Măsur	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
1.2.1. Prevenirea conflictelor de interese în gestionarea fondurilor publice la nivelul sectorului educațional prin elaborarea și implementarea unor proceduri specifice	Rapoarte de activitate publicate anual	Elaborarea și implementarea superficială a procedurilor specifice	Prof de educație socială	În limita bugetului	Anual	Raport de evaluare a instituției
1.2.2. Elaborarea și diseminarea de materiale cu caracter de îndrumare privind achizițiile publice și diseminarea acestora la nivelul personalului cu funcții de conducere din cadrul unității de învățământ	Numărul de materiale cu caracter de îndrumare privind achizițiile publice elaborate și diseminate	Nealocarea resurselor necesare privind acțiunile de diseminare și dezbateri	Conducerea unității de învățământ	În limita bugetului	Anual	Raport de evaluare a instituției
1.2.3. Asigurarea implicării resursei umane în procesul de elaborare a planului de	Număr de rapoarte publicate	Nealocarea resurselor umane necesare	Unitatea de învățământ	În limita bugetului prevăzut	Anual	Rapoarte publicate anual

achiziții al unității de învățământ						
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Obiectiv specific 1.3. Creșterea gradului de educație anticorupție la nivelul beneficiarilor educației

Măsuri	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
1.3.1. Monitorizarea video și audio a concursurilor și examenelor naționale organizate în sistemul educațional	Numărul de camere video montate Evoluția percepției privind corupția	Nealocarea resurselor necesare	Conducerea unității de învățământ	În limita bugetului aprobat	Permanent	Inregistrările video și audio Rapoarte de monitorizarea concursurilor și examenelor naționale
1.3.2. Derularea de programe și campanii de informare și responsabilizare a elevilor cu privire la riscurile și consecințele negative ale corupției	Numărul de campanii derulate Numărul de programe implementate	Nealocarea resurselor necesare	Prof de educație socială Prof psihopedagog (consilier școlar)	În limita bugetului prevăzut	Permanent	Rapoarte privind derularea campaniei

Postarea pe site-ul școlii a proiectelor comune, sugestiilor, inițiativelor, apelurilor pentru proiecte comune.

Obiectiv specific 1.4. Intensificarea cooperării în domeniul combaterii corupției cu instituțiile competente.

Măsuri	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
1.4.1. Încheierea de protocoale de colaborare și comunicare ale unității școlare în vederea operaționalizării bazei de date cu proceduri și instrumente de monitorizare a factorilor vulnerabili din educație, susceptibili de a crea fapte de corupție în rândul personalului unității	Număr de protocoale de colaborare încheiate Număr de ghiduri realizate	Experiență insuficientă	Consilierul educativ	În limita bugetului aprobat	Permanent	Număr de protocoale de colaborare și comunicare încheiate

1.4.2. Intensificarea cooperării cu organele judiciare prin valorificarea rezultatelor activităților de audit și control.	Număr de protocoale de colaborare și comunicare încheiate. Număr de cazuri semnalate organelor judiciare	Expertiza insuficientă	Conducerea unității de învățământ	În limita bugetului	Permanent	Număr de protocoale de colaborare și comunicare încheiate
---	---	------------------------	-----------------------------------	---------------------	-----------	---

Obiectiv specific 1.5: Aprobarea, promovarea și implementarea planului sectorial, autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor preventive.

Măsuri	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
1.5.1. Informarea personalului cu privire la procesul de elaborare a planului sectorial	Elaborarea planului	Insuficiente activități de promovare a planului sectorial	Conducerea unității	În limita bugetului	Semestrial	Planul sectorial

✓ **CORP B**

❖ **COMISIA EDUCATORI** - responsabil Minodora Stanciu

**I. Domeniul de dezvoltare curriculum**

În semestrul I al anului școlar 2020-2021 s-au desfășurat activități instructiv-educative adaptate nivelelor și particularităților psiho-individuale ale preșcolarilor precum și în conformitate cu documentele metodologice în vigoare - *Programa pentru educație timpurie, Planul de învățământ, Curriculum pentru educație timpurie(2019), Reperete fundamentale în învățarea și dezvoltarea copilului de la naștere la 7 ani.*

În munca cu prescolarii s-au imbinat cât mai riguros cerințele planificării cu nevoile și posibilitățile prescolarilor.

Pe parcursul semestrului I s-au selectat dimensiunile de dezvoltare pe fiecare domeniu de dezvoltare specific, precum și comportamentele aferente, transferând în practica didactică și operaționalizarea aceste comportamente, prin conceperea unor activități de învățare adecvate.

În perioada 14-25.09.2020 s-a realizat evaluarea inițială prin metode integrate și variate (jocuri didactice, observare, fișe de lucru, jocuri interactive, ș.a.). În această perioadă activitățile instructiv-educative s-au desfășurat fizic în cadrul unității de învățământ, ceea ce a permis o evaluare inițială reală și eficientă, în funcție de care am proiectat măsuri ameliorative și am stabilit demersul didactic viitor.

Înregistrarea și valorificarea rezultatelor copiilor, aprecierea justă a performanțelor acestora s-a realizat completând fișele de observație individuale.

În perioada 25-29.01.2021 s-au aplicat probe de evaluare sumativă, adecvate nivelului de vârstă și contextului online actual, prin intermediul cărora am identificat sincopetele în activitățile de predare-învățare desfășurate în mediul online.

Din data de 09.11.2020 s-a hotărât suspendarea activității didactice în modalitatea față în față (pentru prevenirea infectării cu virusul SARS-COV-2). S-a continuat activitatea cu preșcolarii în colaborare cu părinții acestora utilizând aplicația *WhatsApp* la toate grupele. S-a apelat la aceasta aplicație deoarece este un mijloc ușor de utilizat și cunoscut. Astfel, toți copiii au putut beneficia de activitățile educationale cu sprijin implicit din partea parintilor.

Pe grupurile de *WhatsApp* s-au postat zilnic activitățile educative propuse, părinții accesându-le în funcție de timpul disponibil, realizându-le ținând cont de materialele existente și de interesul manifestat de copil pentru o anumită activitate.

### **I. Asigurarea calității și eficienței procesului de învățământ**

Preocuparea principală a fost implicarea a cât mai multor părinți și preșcolari în activitățile variate. În proiectarea activităților s-au folosit numeroase resurse digitale provenind de pe: *Twinkl.com*, *didactic.ro*, *wordwall.net.*, *youtube.com*, *gokid.ro*, *jigsawplanet.com*, *pinterest.com*. De asemenea, s-au elaborat diferite materiale utilizând aplicația *PicCollage*. Tot cu ajutorul acestei aplicații s-au realizat, la finalul fiecărui proiect tematic, mini expoziții online- postate doar pe grupul de comunicare al grupelor, cuprinzând lucrările copiilor din cadrul proiectului respectiv.

În multe din activitățile propuse s-au folosit materiale din natură sau obiecte din casă, aflate la îndemâna părinților și copiilor, tocmai pentru a putea implica cât mai mulți părinți și copii în activitățile educative.

S-a oferit sprijin părinților atunci când a fost necesar. În această perioadă s-a sugerat să se acorde o mai mare importanță lecturii, îndemnând părinții să citească cât mai mult împreună cu copiii.

Proiectarea activității la nivelul grupei s-a realizat ținând cont de noile reglementări și de recomandările primite de la MEC și ISJ.

Oferirea de feedback pozitiv fiecărui părinte și preșcolar implicat în activitățile propuse în perioada școlii online.

Crearea unui cadru propice comunicării cu toți participanții la procesul educativ pe parcursul desfășurării școlii online.

Planificarea și proiectarea activităților instructiv- educative s-a realizat respectând și aplicând curriculum-ul preșcolar, corespunzător specificului colectivului de copii din grupe. S-au selectat materiale auxiliare în conformitate cu legislația în vigoare.

### **II. Domeniul de dezvoltare : *Legislație***

Toate cadrele didactice au respectat îndatoririle prevăzute în fișa postului.

### **III. Domeniul de dezvoltare : *Resurse Umane***

II.1. Programe –

II.2. Parteneriat -

II.3. Proiecte – toate educatoarele s-au înscris în proiectul **Citește-mi 100 de povești, Asociația OvidiuRo.**

### **IV. Domeniul de dezvoltare : *Baza didactico-materială***

Dat fiind faptul că în semestrul I al anului școlar 2020-2021 s-a lucrat preponderent online (din data de 09.11.2020) s-a urmărit în principal dezvoltarea bazei de resurse digitale, selectând materiale din surse variate cum ar fi: *youtube.com*, *Twinkl.com*, *wordwall.net*, *didactic.ro*, *gokid.ro*, *pinterest.com*, *jigsawplanet.com*, etc. De asemenea, s-au creat materiale proprii cu ajutorul aplicației *PicCollage*.

La cele două grupuri mari s-au primit 2 televizoare.

#### IV. Domeniul de dezvoltare : *Activitate didactică și de perfecționare*

##### V.1. Stagii de formare:

Toate cadrele didactice au participat la sedinta Cercului Pedagogic din data de 11.12.2020 desfasurat online, pe platforma Zoom, având ca temă **„Abordări educaționale actuale în contextul învățării la distanță”** . În cadrul cercului, Sorocean Alina a prezentat un *pachet educațional săptămânal* oferit părinților în contextul desfășurării activităților online la grupa mica.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi colegii, comunicare pe care am menținut-o și în perioada desfășurării școlii online, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a preșcolarilor noștri. Am făcut schimb de materiale, de idei privitoare la modul de desfășurare a activităților online.

#### V. Domeniul de dezvoltare: *Activitate educativă*

##### V.1. Activități educative:

- ✓ Ed. civica: *“Bunele maniere la gradinuta”* (convorbire cu suport intuitiv)
- ✓ Ed. sanitara: *“Marule, ai vitamine, toti microbii fug de tine”*
- ✓ Ed. civica: *“Haideti la plimbare!”* (plimbare in curtea grădinitei)
- ✓ Ed. sanitara: *“Sa fim curati si sanatosi!”* (lectura de imagini)
- ✓ Ed. ecologică: *“Decorăm și reciclăm!”* (activitate practică)
- ✓ Ed. civica: *“Stegulete tricolore”* (activitate practică)
- ✓ Ed. religioasă: *“Ghetuta lui Mos Nicolae”* (activitate practică)
- ✓ Ed. religioasă: *“Ascult colinde vechi și dragi”* (audiție colinde)
- ✓ Ed. sanitară: *“Coșulețul vitaminelor”* (activitate practică)

Activitățile desfășurate în colaborare cu părinții în cadrul săptămânii *Școala Altfel* :

- Grupa mica si mijlocie:

*Crăciunul ca o poveste*

*Brăduțul de Crăciun din fructe și legume*

*Ne mișcăm și ne distrăm în ritm de sărbătoare*

*Decorăm și reciclăm!*

*Ascult colinde vechi și dragi*

- Grupele mari :

*Confectionare ornamente pentru brad*

*Povesti de Craciun*

*Bradutul comestibil*

*Pinocchio/Teatrul de pasusi online*

*In noaptea de Craciun- auditie colinde*

#### VI. Domeniul de dezvoltare ; *Indrumare,control, evaluare*



Conducerea școlii ne-a îndrumat în perioada desfășurării activităților online, aducându-ne la cunoștință, prin intermediul adreselor de email ordinele MEC, procedurile specifice. Toate cadrele didactice au participat la consiliile profesionale online.

S-au respectat procedurile privind intrarea/ieșirea copiilor. Astfel grupa mare B ora 7:45, grupa mare A ora 8:00, grupa mijlocie ora 8:15, grupa mică ora 8:30.

✓ **COMISIA ÎNVĂȚĂTORI** - responsabil prof. Mihaela Gianga

#### **I. DOMENIUL DE DEZVOLTARE: CURRICULUM**

Deși la începutul acestui an școlar au fost eliminate mai multe Comisii din cadrul învățământului preuniversitar, Structura noastră, a menținut această Comisie, eliminând doar o parte de documente care trebuia să se regăsească în acest dosar, precum și acele activități demonstrative.

La începutul anului școlar 2020-2021, în Structura B, Gh. Ghibănescu toate cadrele didactice sunt titulare, Gianga M., clasa pregătitoare, Anghel A. clasa I, Lihet L. clasa a II-a, Lavric C. clasa a III-a și Matran E. clasa a IV-a. Cu excepția doamnei profesor Anghel Anca, care a obținut gradul didactic Definitiv, în sesiunea August 2020, toate cadrele didactice au gradul I.

Primul semestru, ca urmare a recomandărilor autorităților și a deciziei Consiliului de administrație, a început în condiții speciale.

Astfel după stabilirea condițiilor de igienă și distanțare fizică, pentru siguranța elevilor și a personalului din școală, s-a realizat un program special de intrare și ieșire la cursuri, trasee speciale pentru elevi și preșcolari, de asemenea s-a interzis accesul părinților în curtea școlii, cu excepția aceluia care însoțesc pe tot parcursul lecțiilor elevii cu CES și au documente justificative.

Fiecare clasă și respectiv grupă de preșcolari, a intrat în unitate la diferență de 15 minute față de cea anterioară, pe traseul prestabilit

Doar două clase, respectiv clasele I și a II-a au început cursurile cu toți elevii în clasă, clasele pregătitoare, a III-a, a IV-a și grupele de grădiniță au frecventat în format hibrid, elevii fiind împărțiți în două grupe, fiecare grupă participând o săptămână la școală și o săptămână acasă, on -line.

Din data de 09 noiembrie 2020, din cauza numărului mare de îmbolnăviri la nivelul întregii țări, s-a luat decizia închiderii școlilor, inițial pentru o perioadă de două săptămâni dar ulterior a fost prelungit termenul, până la vacanța intersemestrială.

#### **I. Asigurarea calității și eficienței procesului de învățământ**

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEN, precum și de recomandările primite din partea Inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic, în condiții speciale, după trecerea la predarea on -line, acestea au fost nevoite să extragă din lecțiile de predare doar noțiunile esențiale și s-a recurs și la Pachetele educaționale trimise elevilor ce nu aveau device-uri. De asemenea, toate activitățile de predare-învățare-evaluare au fost desfășurate atât în mod sincron cât și asincron, aplicându-se metode și procedee activ- participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice, proiectate pe unități de învățare.

Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare, precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ, ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

Toți elevii au participat la activități (la nivelul unității au fost 6 situații în care elevii au primit săptămânal pachete educaționale în format fizic).

### **Analiza SWOT**

#### **Puncte tari:**

- planificări corect întocmite;
- obiectivele propuse au fost realizate;
- activități de remediere a lacunelor;
- implicarea părinților în activități extrașcolare;
- evaluare ritmică, folosind metode variate de evaluare;
- realizarea de materiale didactice variate;
- aplicarea unor metode atractive de învățare ;

#### **Puncte slabe:**

- slaba implicare a unor părinți în activitățile școlii, dezinteresul unora dintre ei față de școală, anturajul și preocupările copiilor lor în special cei ce provin din familii dezorganizate;
- lipsa unor dispozitive și echipamente ale unor elevi,proveniți din familii cu situație financiară precară;

II. **DOMENIUL DE DEZVOLTARE: LEGISLATIE** - cadrele didactice au respectat îndatoririle prevăzute în fișa postului,măsurile satbilite de Comitetul Național și Județean pentru Situații de Urgență,în Regulamentul de Ordine Interioară al unității,precum și pe cele stipulate în Codul de Etică.

#### III. **DOMENIUL DE DEZVOLTARE:RESURSE UMANE**

Este un aspect îmbucurător, deoarece toate învățătoarele de la școala noastră sunt titulare, cu experiență au pregătirea necesară și se perfecționează continuu, participând în perioada noiembrie-ianaurie la multe webinarii și cursuri de predare on-line..

La sfârșitul semestrului I, elevii claselor primare, de la școală noastră , au dat dovadă de o bună pregătire, conform particularităților lor individuale.

- Toți elevii sunt promovați;
- Elevilor cu rămăneri în urmă li se acordă o atenție sporită;
- Munca depusă în acest semestru se poate caracteriza prin seriozitate și implicare;
- Participare activă la acțiuni și proiecte educative la diferite niveluri;
- Promovarea optimă a exemplelor de bune practici;
- Relația bună/constructivă cu părinții și reprezentanții comunității.

#### **IV. DOMENIUL DE DEZVOLTARE: BAZA DIDACTICĂ ȘI MATERIALĂ**

În ceea ce privește baza materială și didactică menționez faptul că toți elevii au primit la început de an școlar toate manualele în stare bună, toate sălile de clasă au fost amenajate corespunzător, în funcție de particularitățile de vârstă ale elevilor, cadrele didactice folosesc atât materiale didactice clasice (planșe, atlase, hărți, culegeri), cât și mijloace moderne (videoprojector, laptop, soft-uri educaționale). Deasemeni tot aici trebuie menționat și faptul că fiecare clasă are acces la biblioteca electronică a școlii, precum și la grupul de WhatsApp al bibliotecii unde sunt frecvent încărcate link-uri utile elevilor.

În data de 12 ianuarie, toate clasele au fost dotate cu câte un televizor mare cu acces la internet și cu stand mobil.

#### **V. DOMENIUL DE DEZVOLTARE: ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI DE PERFECTIONARE**

În data de 15 decembrie 2020, toate cadrele didactice au participat la Cercul pedagogic al învățătorilor, organizat on-line de către responsabilul grupei din care facem parte, respectiv doamna profesor Daniele Palaga, împreună cu câteva colegi de la Școala Gimnazială „Titu Maiorescu” Iași.

Cadrele didactice au preocupate și în acest semestru de formarea profesională, de folosirea unor metode activ-participative. Se documentează asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practică.

Deasemenea, majoritatea a participat la diferite cursuri privind învățarea on-line și folosirea programelor specifice. Deși nu au mai avut loc acele întâlniri metodice, colectivul nostru a avut o bună colaborare și comunicare pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

Lectoratele cu părinții s-au desfășurat conform graficului de către fiecare cadru didactic, la clasa pe care o conduce dar după 09 noiembrie, în manieră on-line.

#### **VI. DOMENIUL DE DEZVOLTARE: ACTIVITATE EDUCATIVĂ**

În cadrul activității extracurriculare relația elevilor cu învățătorii a fost una foarte bună, realizându-se în acest sens activități de comunicare, parteneriate, prezentări Power Point, acțiunea pedagogică centrându-se în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi. Calitatea acestor performanțe s-a asigurat prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Din motive de siguranță, toate activitățile extracurriculare care presupun deplasarea în număr mare în afara școlii au fost suspendate, ele urmând să se desfășoare pe cât posibil în clasă sau on-line, colaborări de la distanță.

Activități educative cu ocazia unor evenimente cum ar fi: Ziua Educației, Săptămâna Educației Globale, Ziua Națională României, Nașterea Domnului, Ziua Națională a Culturii, Ziua de naștere a poetului Mihai Eminescu, 24 Ianuarie.

Săptămâna „Altfel”, în unitatea noastră în perioada 14-18 decembrie. Deși fiecare cadru didactic, avea pregătit de la începutul semestrului, un program de activități educative, toate au trebuit regândite dau adaptate pentru modul de desfășurare on-line. Chiar și așa activitățile s-au bucurat de o foarte bună participare a elevilor și o fructuoasă colaborare a părinților.

La prima ședință cu părinții din acest an școlar s-a prezentat oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia optând pentru disciplina „Educație pentru sănătate” la clasa I, prof. Anghel Anca, iar la clasele a III-a și a IV-a, „Mâini dibace”, prof. Miron Elena, ce corespunde aspirațiilor lor, urmând și principiul continuității la nivel de clase.

Deasemeni pe parcursul acestui semestru, ca urmare a unor propuneri din partea părinților în cadrul ședinței pe școală a Consiliului Reprezentativ al părinților se desfășoară și Cursul opțional de limba italiană organizat și desfășurat în colaborare cu un profesor din cadrul Clubului Copiiiilor Iași.

Concursuri școlare: „*Micii Olimpici*”, „*Îngerașul*” și „*Formidabilii*”

Tot aici putem menționa parteneriatele educaționale cu editurile „*ART Educațional*”, *București* și „*EDU*”, *Târgu Mureș*. Parteneriat *SOLE* cu Asociația Centrul Diecezan Caritas Iași, Webinarul „*SOLE*”- *Aventura în lumea întrebărilor*”.

## **VII. DOMENIUL DE DEZVOLATARE: ÎNDRUMARE, CONTROL, EVALUARE**

Deși condițiile au fost mai dificile, chiar și în cadrul activităților on-line, învățătorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectarea unor reguli stabilite, de asumarea răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare învățător a elaborat teste de evaluare (formativă și sumativă), fiind însoțite de descriptorii de performanță. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

### **CONCLUZII**

La sfârșitul sem.I elevii claselor sunt bine pregătiți, conform particularităților individuale;

Toți elevii sunt promovați;

Toți elevii cu CES au fost integrați;

Elevilor cu lacune în cunoștințe li se acordă o atenție sporită;

Munca depusă în acest semestru se poate caracteriza prin seriozitate și implicare;

Participare activă la acțiuni și proiecte educative la diferite niveluri;

Relație bună, constructivă cu părinții și reprezentanții comunității;

### **✓ CORP C**

❖ **COMISIA EDUCATORI** - responsabil Mariana Bejan/Bîrîiac Maria (din 1 ianuarie)

#### ***I. DOMENIUL DE DEZVOLTARE CURRICULUM***

##### ***Asigurarea calității și eficienței procesului de învățământ***

Pe parcursul anului școlar 2019-2020, comisia metodică a educatoarelor și-a propus următoarele obiective:

- asigurarea calității actului educațional prin întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale;
- parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- folosirea activității independente, diferențiate, de grup;

- organizarea de activități extracurriculare;
- participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- colaborarea școală-familie.

Proiectarea activității la nivelul învățământului preșcolar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEN, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate, mai ales în perioada pandemiei, când s-a lucrat on-line.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

În lecțiile desfășurate la grupă, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativiei.

Fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă. În urma evaluărilor s-a constatat că preșcolarii dețin cunoștințele prevăzute de programa preșcolară și dau dovadă de receptivitate.

Proiectarea activităților de învățare s-a făcut pe baza cunoașterii curriculum-ului și a planificării calendaristice anuale, iar activitățile de învățare au fost structurate în concordanță cu acestea, conform particularităților individuale, dar și cerințelor standard, s-a respectat nivelul de vârstă al preșcolarilor, dar și nevoia de dezvoltare, ameliorare și recuperare, chiar și la lucrul on line din semestrul al II-lea.

#### ***Activități curriculare, extracurriculare și extrașcolare***

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Toate grupele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Națională a României, Nașterea Domnului, nașterea marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, fiecare grupă organizand activitati în maniera proprie.

Pentru eficiența muncii educative cu copiii, colaborăm și cu alți parteneri educaționali ca de exemplu:

SCOALA- abordând diferite teme legate de nivelul de dezvoltare pe care trebuie să-l atingă copilul în clasa pregătitoare, activității comune urmate de expoziții și serbării.

REVISTE – Am colaborat cu articole și lucrări ale copiilor la revista “Sărbătorea Iașului prin ochi de copil”, proiect educațional județean, obținând diplome și revista proiectului.

În decembrie cu ocazia sărbătorilor de iarnă, am organizat serbarea de Moș Crăciun; copiii de la grupa mare A, grupa mare B și grupa mijlocie au participat la concursul “Moș Nicolae și copiii”, organizat de GPP 25 Iași, copiii obținând diplome.

S-au desfășurat la ședințele comisiei metodice, prezentarea unor referate în scopul formării și autoformării membrilor comisiei:

- octombrie s-au analizat evaluările inițiale cu progresele și măsurile ameliorative luate de fiecare cadru didactic;
- noiembrie am participat la cercul pedagogic desfășurat la Grădinița Program Prelungit 11.
- decembrie - dna Chirica Roxana a prezentat referatul cu tema “ Educația pentru schimbare și valențele ei în societatea cunoașterii”, precum și o activitate demonstrativă desfășurată la Grupa Mare A.
- ianuarie - dna Bejan Mariana a prezentat referatul cu tema “ Învățarea colaborativă la vârsta preșcolară” și activitate demonstrativă la grupa mijlocie. De asemenea, s-au desfășurat activități cu ateliere de lucru cu prezentarea modalităților de evaluare sumativă.

Relațiile cadru didactic- preșcolar, cadru didactic- cadru didactic:

- relațiile se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate;
- preșcolarii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de activitate;
- pentru obținerea unor rezultate deosebite la activități și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și educatoare;

**I.2. Lecții demonstrative** - pentru asigurarea parcurgerii domeniilor de dezvoltare, conform planificării, s-au ținut lecții demonstrative, ca exemple de bune practici, în cadrul comisiei metodice interne, iar prof. Maria Bîrîiac, în data de 26.02.2020, a susținut inspecția pentru obținerea gradului definitiv, obținând nota 10.

**I.3. Referate** - activitățile comisiei metodice interne s-au realizat în baza unei planificări, iar modalitățile de realizare a acțiunilor au fost diverse și bazate, nu numai pe prezentări teoretice ci și prin lecții demonstrative cu accent pe metode și tehnici moderne precum și pe valorificarea potențialului creativ al fiecărui cadru didactic.

În cadrul comisiei metodice a educatoarelor colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică. A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice.

**I.4 Parteneriatele** încheiate sunt susținute de proiectele care s-au derulat pe întreg anul școlar, astfel:

- prof. Chirica Roxana, Bejan Mariana au organizat la nivelul unității concursul internațional “Descopera lumea”, obținând diplome de organizator și preșcolarii au obținut următoarele diplome: Grupa Mare A: Bosinceanu Lucia- premiul I, Corodeanu Leonardo- premiul I, Prof. Chirica Roxana- diploma de coordonator; Grupa Mijlocie: Agrigoroaiei Cristina- premiul I, Pușcașu Maria- premiul I, Sarbu Anastasia și Zosin Gabriel- premiul al-II-lea, Prof. Bejan Mariana- diploma de organizator și adeverință;
- În perioada martie- iunie 2020, activitatea didactică s-a desfășurat în mediul online, fiecare cadru didactic a lucrat cu preșcolarii grupei pe WhatsApp( feedback- ul primit de la părinții preșcolarilor s-a arhivat de către fiecare profesor);



- Parteneriatele de colaborare aduc un plus valoare preocupării de diversificare a tipurilor de activități care să sprijine copiii în însușirea de deprinderi necesare vieții sociale.

**Puncte tari:**

- respectarea curriculumului;
- planificări elaborate la timp și de calitate;
- lectii demonstrative;
- asigurarea unui climat ambiental pe centre de interes;
- utilizarea de materiale didactice estetice și functionale;
- sectorizarea claselor pe centre de interes;

- o buna colaborare cu părinții în atingerea obiectivelor propuse;

**Puncte slabe:**

- Detalierea conținuturilor, din proiectele tematice, în manieră tradițională și mai puțin în varinta integrată.

**II. DOMENIUL DE DEZVOLTARE A BAZEI MATERIALE ȘI PERFECȚIONĂRI**

Baza materială a permis organizarea claselor pe centre de interes, fiecare sector fiind dotat cu materiale didactice specifice, asigurate prin achiziții personale, dar mai ales prin confecționări proprii în perioada orelor de pregătire profesională și din sponsorizarea primită. Multitudinea și diversitatea materialelor didactice a asigurat înțelegerea mesajelor didactice și a conținuturilor științifice abordate în cadrul proiectelor tematice.

**III. DOMENIUL DE DEZVOLTARE INDRUMARE, CONTROL, EVALUARE**

Sunt întocmite și operaționalizate la nivelul unității criteriile de monitorizare și evaluare ale calității actului educațional. Analiza rezultatelor privind dezvoltarea copiilor s-a făcut permanent prin discuțiile cu părinții; evaluarea proiectelor a fost realizată prin spectacole, vizite, expoziții și concursuri; s-au realizat periodic programe recuperatorii pentru copiii cu frecvență sporadică și pentru cei cu dificultăți de învățare;

Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor activităților, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele prescolarilor.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea copiilor în legătură cu progresul realizat.

**IV.1. Lecții demonstrative :** Activitatea de consiliere a cuprins tematici atât pentru părinți cât și pentru preșcolari și s-a desfășurat, conform normativelor MEC.

**IV.2. Lectorate cu părinții:** În cadrul parteneriatelor cu părinții s-au derulat activități de consiliere pe baza proiectului național „Educăm așa”, în care părinții au fost antrenați să dezbată teme și să găsească soluții unor situații reale sau imaginare, exemple teme:

1. „Importanța copilului în familie”;
2. „Valențe clasice dar și inedite ale povestirilor create împreună cu părinții”;
3. „Lauda și aprecierea”.



## V. DOMENIUL DE DEZVOLTARE ACTIVITATE EDUCATIVĂ

**V.1. Activități educative:** În cadrul disciplinei preșcolare, activitățile educative au rol primordial; însăși conținutul planificării vizează tematici ce urmăresc stabilirea de norme și reguli de comportare civilizată, de a acționa în fața unei situații, respectând norme ce reglementează situațiile între copii.

**VI. Domeniul de dezvoltare îndrumare, control, evaluare** - Au fost întocmite și operaționalizate la nivelul unității criteriile de monitorizare și evaluare ale calității actului educațional. Analiza rezultatelor copiilor s-a făcut permanent prin discuțiile cu părinții; s-au realizat programe recuperatorii pentru copiii cu frecvență redusă și pentru cei cu dificultăți de învățare; s-a elaborat raportul semestrial pentru anul școlar în curs.

## X. UNITĂȚI CONEXE

### 1. CABINET CONSILIER ȘCOLAR – prof. Marilena Crăciun

#### 1. Proiectarea activității de asistență psihopedagogică

1.1. Analiza de nevoi a beneficiarilor din unitatea de învățământ (25 elevi, 15 cadre didactice, 15 părinți).

1.2. Elaborarea documentelor de proiectare în concordanță cu rezultatele analizei de nevoi și cu direcțiile de acțiune ale CJRAE/CJAPP (planificare anuală, orară, 15 proiecte consiliere colectivă, 5 proiecte consiliere individuală, 40 resurse utilizate în cadrul activităților de consiliere)

1.3. Folosirea TIC în proiectarea didactică (utilizare site-uri din domeniul consilierii psihopedagogice; CJRAE, Iași; derularea activităților de consiliere folosind ca modalități de comunicare: platforma Google Classroom, Zoom, WhatsApp, telefon).

#### 2. Realizarea activităților de asistență psihopedagogică

2.1. Activități de informare, consiliere și asistență psihopedagogică a copiilor/ elevilor pe diferite problematice:

- ✓ orientare, reorientare școlară și profesională (individuală: 4 colectivă: 6);
- ✓ cunoaștere și autocunoaștere (individuală: 2 colectivă: 9);
- ✓ adaptarea elevilor la mediul școlar (individuală: 2 colectivă: 9);
- ✓ adaptarea școlii la nevoile elevilor (individuală: 3 colectivă: 2);
- ✓ optimizarea relațiilor școală-familie (individuală: 2 colectivă: 4).

2.2. Programe de prevenire și diminuare a factorilor care determină eșecul școlar, tulburări comportamentale, comportamente de risc sau disconfort psihic.

- Alcătuirea bazei de date la nivelul școlii cu elevii care au părinți plecați la muncă în străinătate, abandon, risc abandon (14 clase, 8 grupe preșcolare).

2.3. Asigurarea serviciilor de consiliere pentru părinți, prin activități și materiale informative și metodologice, desfășurate în mediul școlar și online.

- ✓ orientare, reorientare școlară și profesională (individuală: 1);
- ✓ cunoaștere și autocunoaștere (individuală: 1);

- ✓ adaptarea elevilor la mediul școlar (individuală: 2 );
- ✓ adaptarea școlii la nevoile elevilor (individuală: 1);
- ✓ optimizarea relațiilor școală-familie (individuală: 1, colectivă.: 1 ).

2.4. Activități de asistență și consiliere metodologică a cadrelor didactice desfășurate în mediul școlar și online.

- ✓ orientare, reorientare școlară și profesională (individuală:1);
- ✓ cunoaștere și autocunoaștere (individuală: 2);
- ✓ adaptarea elevilor la mediul școlar (individuală: 1);
- ✓ adaptarea școlii la nevoile elevilor (individuală: 3);
- ✓ optimizarea relațiilor școală-familie (individuală: 1).

#### 4. Managementul carierei și al dezvoltării personale

Participarea la programe de formare continuă/ perfecționare și valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice.

- ✓ 02-06.11.2020 -F.I.F.C.-, „E ușor să îngrijești un copil fericit”(16 ore)
- ✓ 11.2020-CJRAE „Iasi - Dream management”(2 ore)
- ✓ 12.2020-CJRAE „Iasi - „Consilierea psihopedagogică în mediul online”(2 ore)
- ✓ 07-10 decembrie 2020 , webinarul „Drepturile copilului, responsabilitatea întregii școli”-Institutul Intercultural Timisoara(16 ore)
- ✓ 11.2020 - Cursul de instruire Google Classroom,ISJ,Iasi(16 ore)

#### 5. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii CJRAE și a unității școlare

Colaborarea cu profesorii logopezi, cu cadrele didactice itinerante și de sprijin și cu mediatorul școlar..

- ✓ **CABINET PROFESOR LOGOPED** – prof. Irina Manolache

##### 1. Numărul unităților de învățământ preuniversitar care beneficiază de servicii logopedice

Nume unitate de învățământ	Mediul (U/R)	Exista cabinet logopedic (Da/Nu)	nivel prescolar (Da/Nu)	nivel primar (Da/Nu)	Obs
Școala Gimnazială „ION NECULCE” Iași	U	Da	Nu	Da	
Școala Gimnazială „ION NECULCE” Iași structura Ghibanescu	U	Da	Nu		
GPN nr. 25 Iași	U	Nu	Da	Nu	Cabinet la Școala gimnazială „ION NECULCE, structura Ghibanescu

#### Activitatea profesorului logoped

2.1. date privind cazuistica	Nivel	înscriși	frecvența	ameliorați	corecți	frecvență neregulată	Obs
Tulburări de pronunție (dislalie, rinolalie, dizartrie)	Preșcolari	12	10	9	1	0	
	Cl. 0-IV	17	12	11	1	5	

Tulburări de citit-scris (dislexia-alexia, disgrafia-agrafia)	Cl. I-IV						
Tulburări de ritm și fluentă (bâlbâiala, logonevroza, tahilalie, bradilalie, aftongie, tulb. coreice)	Preșcolari						
	Cl.0-IV						
Tulburări polimorfe	Preșcolari						
	Cl. 0-IV						
Tulburări de dezvoltare a limbajului	Preșcolari						
	Cl. 0-IV	2	2	2			
Tulburări de voce (afonie, disfonie, fonastenie)	Preșcolari						
	Cl. 0-IV						
Tulburări de limbaj asociate cu Sindrom Down, autism	Preșcolari						
	Cl. 0-IV	4	4	4			
<b>2.2. Date privind evaluarea copiilor cu tulburări de limbaj</b>	Nivel	Examinați	Depistați	Luați în corectare	Corecți	Retrași	Ameliorați
semestrul I, an școlar 2020-2021	Preșcolari	629	46	12	1		
	Cl. 0-IV	194	41	23	1		
<b>2.3. Date în funcție de beneficiarii activității din cadrul CLI</b>	Nivel	Copii logopați	Copii cu CES	Cadre didactice	Părinți	Obs	
semestrul I, an școlar 2020-2021	Preșcolari	46	0	10	15		
	Cl. 0-IV	41	18	15	25		
<b>2.4. Activități adresate părinților</b>	Tipul activității	Nr. activități	Nr. părinți	Obs			
semestrul I, an școlar 2020-2021	individuală	20	15				
	de grup	1	10				
	colectivă						
<b>2.5. Activități adresate cadrelor didactice</b>	Tipul activității	Nr. activități	Nr. cadre didactice	Obs			
semestrul I, an școlar 2020-2021	individuală						
	de grup						
	colectivă	1	20				

2.6. Alte activități relevante, inclusiv extrașcolare (numeric):	Titlul activității	Tipul activității	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. participanți	Observații/ rezultate
Activitate SNAC	Vis de Crăciun!	spectacol pentru promovarea educației incluzive	U	copii, părinți, cadre didactice din județul Iași	3	35	
Activitate SNAC	Tombola lui Moș Crăciun!	acțiune caribabilă	U	copii cu CES	4	10	

## 2. Formare continuă

	Comisii metodice		Cercuri pedagogice		Simpozioane, sesiuni de	
	Nr. participări	Exemplificări	Nr. participări	Exemplificări	Nr. participări	Exemplificări
semestrul I, an școlar 2020-2021			1			

	Grade didactice	Masterat	Doctorat	Cursuri cu CPT		Alte cursuri	
				Nr. CPT	Exemplificări	Nr. particip/ nr. Ore	Exemplificări
semestrul I, an școlar 2020-2021						20/1/1	1. Ateliere de formare Teatru în educație. Atelierele Moving Forward 2. SUȘȚINE LECTII ONLINE APROAPE FĂRĂ EFORT susținut de Echipa SELLification. 3. Crearea activitatilor cu ajutorul platformei Wordwall

### CABINETE DE SPRIJIN

✓ Prof. Butnariu Silvia Violeta

- Activitate metodică  
Participare la Comisiile metodice ale profesorilor de sprijin

1. Activități : • Evaluare inițială și pe parcurs a 15 elevi cuprinși în programul de sprijin; Realizare PSI-uri pentru elevii integrați; Planuri de intervenție personalizate pentru elevii integrați; realizare în colaborare cu profesorii de la clase a Standardelor de evaluare pentru elevii integrați cu programă adaptată; realizarea de activități în parteneriat la clasă.
2. Activitatea cu părinții
  - a) Consilierea părinților cu privire la integrarea școlară;
  - b) Consilierea părinților cu privire la realizarea documentelor pentru CJRAE
  - c) Diseminare de informații cu privire la educația integrată
  - d) Colaborarea cu părinții în vederea întocmirii planurilor de intervenție personalizate pentru 15 elevi cu CES
  - e) Informarea părinților cu privire la situația școlară a elevilor integrați
3. Alte date statistice:
  - număr elevi evaluați la începutul anului școlar : 15
  - elevi cuprinși în terapia de sprijin clasele V-VIII – 10
  - elevi cuprinși în terapia de sprijin clasele Pregătitoare- a IV-a - 5
  - elevi cu AUTISM- 0
  - Elevi cu ADHD- 1
  - Elevi cu deficiență mintală – 14
  - elevi care au obținut certificat OȘP – 15
  - planuri de intervenție personalizate PIP-uri – 15
5. Activități extracurriculare
  - a) proiecte de parteneriat didactic : clasa a V-a A, Clasa a V-a B, clasa a VI-a A, clasa a VII-a , clasa a VIII-a A
6. Alte activități: participare la ședințele Consiliului profesoral; Cercul pedagogic al profesorilor de sprijin.

✓ **prof. Cihodaru Crina (învățământ primar – corp A și B)**

1. Prezentare:
  - a) Făcând parte din echipa multidisciplinară de evaluare a elevilor cu CES , în semestrul I al anului școlar 2020-2021 s-au desfășurat următoarele activități :
    - s-a integrat 15 elevi din clasele I-IV - cu programă adaptată la limba română și matematică, respectiv programe de intervenție personalizate și de recuperare;
    - întocmit documente pentru evaluarea complexă la CJRAE în vederea eliberării certificatelor de orientare școlară și profesională pentru mai mulți elevi pentru anul școlar 2020-2021;
    - evaluat toți elevii incluși în program în vederea întocmirii documentelor la sfârșit de semestru;
    - consilierea cadrelor didactice din cadrul unității școlare;
    - consilierea unor părinți ai elevilor aflați în programul de integrare, comunicându-le rezultatele evaluării;

- participare la toate activitățile metodice și cercurile desfășurate în cadrul școlii integratoare și a Școlii Speciale

2. Activități de perfecționare:

a) cursuri de perfecționare: cursul de formare Evaluarea psihologică și programe de intervenție pentru copil și familie în situații de divorț, adopție sau traumă; cursul de formare Anxietatea la copil: strategii de psihodiagnostic și intervenție clinică și educațională”, cursul Evaluarea clinica a copilului.

3. Activități extracurriculare:

Activități de parteneriat: proiectul CAEJ Prietenie si diversitate prin arta si joc.

Activități de eficientizare a procesului de învățare la elevii integrați

-- realizarea de parteneriate la clasa cu învățătorii, activități extrașcolare;

- consilierea cadrele didactice și părinții;

- întocmirea de fișe individuale de lucru și de evaluare;

- în vederea evaluării rezultatelor învățării s-au realizat probe de evaluare curriculară care au fost aplicate elevilor. Rezultatele acestor evaluări au fost anunțate fiecărui învățător , elev și părinte în parte în cadrul întâlnirilor periodice cu părinții.

- părinții au fost informați asupra modalităților de evaluare și a criteriilor ce trebuie îndeplinite; învățătorii au cunoscut în permanență modalitățile de evaluare , precum și rezultatele evaluărilor formative.

## XI. CONCLUZII

### a. Puncte tari

- se remarcă profesionalismul și spiritul de echipă al unora dintre colegii noștri în rezolvarea sarcinilor de serviciu, din ce în ce mai complexe și mai numeroase, mai ales în domeniul învățării on-line;
- parteneriate cu ONG-uri (Salvați copiii);
- parteneri într-un proiect POCU;
- se evidențiază modul facil și eficient de comunicare cu ISJ-ul, atât prin intermediul FTP, cât și prin grupurile de dialog.

- buna cooperare cu Primăria și foarte bună colaborare între compartimentele unității școlare;

### b. Puncte slabe

- se impune îmbunătățirea relațiilor și implicarea părinților în viața școlii;
- slaba preocupare a părinților elevilor față de situația la învățătură a acestora.

**DIRECTOR,  
PROF. IRINA FRUNZĂ**